

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ с. Багаевка
им. Н. В. Котлова» Ж.А. Папчук
Приказ № 92 от 29.08.2024

**План учебно-воспитательной работы
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа села
Багаевка муниципального образования «Город Саратов» имени
Героя Советского Союза Н. В. Котлова»
на 2024/2025 учебный год.**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ «СОШ с. Багаевка»
им. Н. В. Котлова»,
Протокол № 1 от 27.08.2024

**План учебно-воспитательной работы
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа села
Багаевка муниципального образования «Город Саратов» имени
Героя Советского Союза Н. В. Котлова»
на 2024/2025 учебный год.**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МАОУ «СОШ с. Багаевка
им. Н. В. Котлова».
Протокол № 1 от 27.08.2024

Структура плана учебно-воспитательной работы

Раздел 1. Цель, задачи и приоритетные направления работы школы на 2024/2025 учебный год

Раздел 2. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.

2.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

2.2. План работы по подготовке к государственной итоговой аттестации.

2.3. План мероприятий по повышению качества образования.

Раздел 3. Руководство учебно-воспитательным процессом.

3.1. Педагогические советы.

3.2. Совещания при директоре.

3.3. Внутришкольный контроль за УВП.

3.4. Циклограмма аналитических документов ВСОКО на 2024/2025 у.г.

Раздел 4. Работа с кадрами.

4.1 Учителя школы прошли курсовую подготовку.

4.2. Список аттестуемых учителей в 2024/2025 учебном году

4.3. Список учителей для прохождения аттестации на соответствие должности в 2024/2025 учебном году

4.4. План методической работы по подготовке к аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию в 2024/2025 учебном году

4.5. План работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие занимаемой должности.

4.6. Годовой план наставничества

Раздел 5. План мероприятий реализации ФГОС-21 на уровнях НОО, ООО и СОО в 2024/2025 уч.г.

Раздел 6. План воспитательной работы

Раздел 1. Цель, задачи и приоритетные направления работы школы на 2024/2025 учебный год

Методическая тема:

«Создание условий для формирования функциональной грамотности участников образовательных отношений в условия хобразовательного пространства школы»

Цель: Повышение качества образования через применение различных способов и приёмов развития функциональной грамотности обучающихся.

Задачи: 1. Повышать качество образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности;

2. Внедрить в образовательную деятельность технологии формирования функциональной грамотности;

3. Создать к сентябрю 2025 года условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников с целью повышения качества образования через реализацию педагогами индивидуальных образовательных маршрутов;

4. Активизировать работу по обобщению, распространению педагогического опыта творчески работающих педагогов, в том числе через сайт школы, публикации в педагогических изданиях;

5. Достичь показателя доли категорийных работников 49%;

6. Через совершенствование форм работы с одаренными и талантливыми детьми, повысить качество образования на всех уровнях обучения, увеличить процент детей, участвующих в предметных конкурсах и олимпиадах, повысить результативность участия в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах;

7. Повысить результаты итоговой аттестации через мониторинг состояния успеваемости и посещаемости учащихся выпускного класса, через использование современных форм и методов обучения, организацию работы с выпускниками и их родителями.

Раздел 2. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования

2.1. План мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение совещаний при директоре: 1. годовой календарный график работы ОУ; 2. подготовка и проведение праздника «День знаний»; 3. обеспеченность учащихся школы и в адресах мест образовательной деятельности учебниками.	Конец августа	Зам. директора по УВР, ВР, библиотечарь,
2	Комплектование классов и групп в школе и в адресах мест образовательной деятельности.	Август сентябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители.
3	Организация месячника «Всеобуч» по осуществлению общедоступного обязательного общего образования (выполнение Закона РФ «Об образовании»). Подготовка информации о трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов.	02.09-1.10	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители, соц. педагог

4	Проведение родительских собраний.	По графику	Директор школы, классные руководители
5	Контроль учащихся, склонных к правонарушениям, состоящих на различных видах учета.	В течение года	Классные руководители.
6	Организация комплексного сопровождения учащихся.	сентябрь	Зам. директора по УВР, психолог.
7	Контроль посещаемости учащихся, выявление причин их отсутствия на уроках, предупреждение прогулов.	сентябрь	Зам. директора ВР, классные руководители, соц. педагог
8	Оформление документации по движению учащихся	сентябрь	Директор школы
9	Оформление записей в алфавитной книге	сентябрь	Директор школы
10	Оформление личных дел учащихся	сентябрь	классные руководители
11	Составление расписания уроков	сентябрь	Зам. директора по УВР
12	Утверждение всех видов планирования: - рабочих программ; - планов воспитательной работы; - планов работы ШМО.	сентябрь	Директор школы, зам. директора по УВР,
13	Выявление подростков, состоящих на учете в ПДН	сентябрь	Социальный педагог.
14	Заседание совета по профилактике правонарушений	Один раз в месяц	Директор школы.
15	Организация родительского всеобуча	В течение года	Зам. директора по ВР
16	Организация встреч учащихся с врачами специалистами по профилактике различных заболеваний	В течение года	Зам. директора по ВР,
17	Организация контроля обучения опекаемых детей и учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Зам. директора по УВР
18	Проведение инструктажей по технике безопасности с педагогами и учащимися.	сентябрь	Директор школы, зав. кабинетами
19	Организация школьного самоуправления.	сентябрь	Зам. директора по ВР

2.2. План мероприятий МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова» по подготовке к ГИА

План-график организационной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (ГИА)

План подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2024-2025 уч. г. включает в себя:

- организационные вопросы;
- работу с педагогическим коллективом;

- с родителями;
- с обучающимися.

Все направления плана подготовки к ОГЭ взаимосвязаны, работа по ним осуществляется в несколько этапов:

- 1-й этап - организационный (август - октябрь);
- 2-й этап - информационный (ноябрь - январь);
- 3-й этап - практический (октябрь - май);
- 4-й этап - психологическая подготовка к ОГЭ (январь - май);
- 5-й этап - аналитический (июнь - август)

1 - й этап - организационный (август - октябрь)
<p>Организация подготовки к проведению государственной итоговой аттестации начинается с анализа результатов за 2023/2024 учебный год. На заседаниях МО учителей - предметников в сентябре рассмотреть следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Включение в планы работы МО вопросов, касающихся подготовки к ОГЭ. 2. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов по подготовке обучающихся к ОГЭ по всем предметам.
<p>3. Создание мобильных групп учителей – предметников (проблемных, творческих групп) по проблематике вопросов, касающихся ОГЭ.</p>
2 - й этап - информационный (ноябрь - январь)
<p>В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ администрация и коллектив школы руководствуются нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Содержание информационной работы с педагогами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на административных совещаниях изучить нормативно-правовые документы различных уровней по организации и проведению ОГЭ; • на заседаниях МО учителей-предметников проанализировать инструктивно-методические письма по итогам ОГЭ прошлого года, учесть рекомендации по подготовке к ОГЭ в текущем году; • провести педагогические советы по вопросам подготовки к ОГЭ; • направить учителей на семинары, конференции, консультации и т.д. по подготовке к ОГЭ. <p>Содержание информационной работы с родителями обучающихся:</p> <p>При организации работы с родителями приоритетным направлением является обеспечение их информацией о процедуре проведения ОГЭ. С этой целью планируется организовывать родительские собрания, создать информационные стенды по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, на сайте школы разместить материалы в разделе «Государственная итоговая аттестация».</p> <p>Содержание информационной работы с обучающимися</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктажи обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • правила поведения на экзамене; • правила заполнения бланков. 2. Оформление информационного стенда для обучающихся в предметном кабинете.
3- й этап - практический (октябрь - май);

Данный этап включает в себя работу учителей-предметников по подготовке обучающихся к ОГЭ:

- знакомство обучающихся с процедурой проведения ОГЭ;
- знакомство обучающихся со структурой и содержанием КИМов;
- работа по КИМах;
- индивидуализация процесса обучения (разноуровневое обучение);
- обучение обучающихся заполнению бланков;
- развитие навыков самоанализа и самоконтроля. Диагностика уровня остаточных знаний и степени усвоения программного материала проводится с помощью тренировочно - диагностических контрольных работ в течение всего учебного года.

4- й этап - психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ (январь - май);

Формы проведения занятий с психологом: мини-лекции, групповые дискуссии, игровые и медиативные техники, анкетирование, творчески работы, устные или письменные размышления по предложенным темам.

Вопросы для рассмотрения педагогом-психологом:

как подготовиться к экзаменам;

- поведение на экзамене;
- способы снятия нервно-психического напряжения;
- как противостоять стрессу.

План работы педагога-психолога предусматривает:

- Индивидуальные консультации учеников 9 класса по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ОГЭ.
- Индивидуальные развивающие занятия с учащимися 9 класса по повышению стрессоустойчивости, обучению приемам снижения тревожности, владения своим психоэмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях и т.д.
- Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации.
- Оформление стендов по данной тематике для обучающихся, родителей и педагогов.

5- й этап - аналитический (июнь - август)

Данный этап посвящен анализу итогов ОГЭ:

- средний балл в сравнении со средним баллом по школе (за несколько лет), по району, региону, РФ;
- мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся 9 класса;
- выявление проблем при подготовке к ОГЭ.

Рекомендации учителям-предметникам по подготовке обучающихся к сдаче русского языка и математики (обязательных предметов) в формате ОГЭ

1. Вводить в планы уроков по математике, русскому языку задания по отработке навыков устного счета и орфографической зоркости, основных формул курса математики.
2. Активно включать в работу текстовые задачи, на проценты, на работу, на движение, на использование арифметической и геометрической прогрессии и т.д.
3. Практиковать текущий контроль в форме тестирования на уроке.
4. Использовать при подготовке обучающихся к ОГЭ новые формы работы с дидактическим материалом: тренинги, репетиционные экзамены и др.
5. Приучать выпускников к внимательному чтению и неукоснительному выполнению инструкций, использующихся в материалах «смысловое чтение», к четкому, разборчивому письму.
6. Учить обучающихся заполнять бланки ОГЭ.
7. Вести мониторинг успешности усвоения тем, проводить самостоятельные, контрольные и репетиционные работы по предмету в форме и по материалам ОГЭ размещенных на (ФИПИ).
8. Своевременно знакомить под роспись с результатами обучающихся и их родителей.

Организация разъяснительной работы с выпускниками и родителями выпускников

Сентябрь-октябрь	Проведение родительских собраний, размещение информации на официальном сайте школы и регулярная актуализация информации на нем
Ноябрь	Проведение родительских собраний Участие в городских мероприятиях по вопросам организации ГИА в 2025 году
Декабрь	Проведение консультаций для родителей выпускников по выбранным обучающимся экзаменам
Январь – март	Проведение родительских собраний и консультаций для родителей Памятка о правилах проведения ОГЭ в 2025 году (для ознакомления участников ОГЭ/ родителей (законных представителей) под подпись

Контрольно - аналитическая деятельность проводится по следующим направлениям:

- Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 класса, который осуществляется посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного тестирования. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях, используются педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания
- Контроль качества преподавания предметов учебного плана осуществляется путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещения уроков проводятся собеседования с учителями, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускном классе, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся.
- По итогам диагностических работ выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки учащихся по предметам и низкой мотивации. С родителями обучающихся и с самими обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, планируется деятельность со стороны школы по исправлению ситуации, направленная на недопущение столь низких баллов за работы в период написания последующих работ. Особое внимание при подготовке к ГИА уделяется этой категории обучающихся, чтобы четко и строго отслеживать подготовку каждого учащегося к ГИА;
- Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана

- Контроль ведения электронных журналов
- Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 класса.

Основные направления деятельности	Содержание
1. Проведение классных собраний с обучающимися	Изучение и разъяснение Положений о проведении Основного государственного экзамена в 2024-2025 учебном году, инструктивных документов; <ul style="list-style-type: none"> • ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснение прав и обязанностей учащихся; • ознакомление со структурами контрольного измерительного материала и с методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ; информационная работа по теме «Специфика проведения вступительных испытаний в учебные заведения».
2. Групповая и индивидуальная психологическая подготовка к участию в ОГЭ	Построение режима дня во время подготовки к экзамену с учетом индивидуальных особенностей; планирование повторения учебного материала к экзамену; эффективные способы запоминания большого объема учебного материала; <ul style="list-style-type: none"> • способы поддержки работоспособности; • способы саморегуляции в стрессовой ситуации; организация труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам
3. Использование интернет – технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами	http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) http://gia.edu.ru/ - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации (IX класс) http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»
4. Изменение в методах преподавания	<ul style="list-style-type: none"> • Раннее начало подготовки к ОГЭ - с 7-8-го класса; регулярный внутренний контроль знаний (в том числе, сдача зачетов)
5. Использование дополнительных возможностей	Самостоятельное прохождение тестирования на официальных сайтах по подготовке к ОГЭ

В целях успешной подготовки обучающихся 9 класса к экзаменам по выбору в рамках ГИА и оперативного принятия управленческих решений проводятся мероприятия, направленные на формирование информационной, предметной, психологической готовности обучающихся, выявление уровня подготовленности к сдаче экзаменов в формате ОГЭ по выбранным предметам:

1. Осуществляется профориентационная работа с привлечением классного руководителя, социального педагога в 8 классе с целью оказания помощи по выбору экзаменов будущим обучающимся 9 класса. Проводится анкетирование обучающихся 8 класса в конце года, обучающихся 9 класса ежемесячно, начиная с сентября следующего учебного года. Организуются индивидуальные консультации с обучающимися, их родителями (законными представителями), учителями

предметниками.

2. В течение учебного года осуществляется внутришкольный контроль по направлениям:

- Контроль уровня качества обученности обучающихся 9 класса посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, пробных работ в формате ОГЭ по выбранным предметам. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях при директоре, методическом совете, педагогическом совете школы, на МО для прогнозирования дальнейших действий, сравниваются с результатами промежуточной аттестации;
- Контроль качества преподавания предметов учебного плана путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводятся собеседования с учителями, оказывается методическая помощь, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в 9 классе, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся по выбранным предметам;
- Контроль выполнения программного материала по предметам, которые обучающиеся выбрали для сдачи ГИА;
- Контроль ведения классных журналов;
 - Контроль успеваемости и посещаемости обучающимися 9 класса выбранных предметов. Все итоги контрольных процедур описываются в аналитических справках.

3. Организуется постоянный мониторинг подготовки обучающихся 9 класса к экзаменам по выбору по итогам промежуточной аттестации за четверти, по результатам пробных диагностических и школьных административных работ на основе материалов тренировочных и диагностических работ системы ФИПИ, а также по итогам участия обучающихся 9 класса в независимой системе оценки качества образования Все диагностические работы обучающиеся выполняют на образцах бланков ОГЭ, постепенно отрабатывая навыки их правильного заполнения. По результатам мониторинга (в т.ч., электронного) выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки обучающихся к сдаче данного предмета или низкой мотивации. С родителями (законными представителями) обучающихся и с обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, формируются уведомления для подписи, проводятся психолого-педагогические консилиумы с вызовом родителей (законных представителей) и привлечением к работе социального педагога, разрабатываются индивидуальные планы оказания помощи обучающемуся в целях успешной сдачи экзаменов по выбору, даются рекомендации по возможному выбору дальнейшей образовательной траектории, по изменению экзаменов с учетом имеющихся результатов и т.д.

4. На протяжении учебного года проводятся бесплатные индивидуальные и групповые консультации для 9 класса с целью повышения качества знаний и подготовки к экзаменам по выбору в формате ОГЭ. Основными направлениями работы учителей - предметников по подготовке обучающихся 9 класса к экзаменам по выбору являются изучение и анализ КИМов, проведение консультаций по предмету, обучение и тренировка по заполнению бланков ответов ОГЭ, работа с Интернет - ресурсами, демоверсиями, информирование выпускников о последних изменениях и особенностях ОГЭ по предмету, изучение литературы (с грифом ФИПИ) для подготовки к итоговой аттестации.

5. Учителями-предметниками заполняются индивидуальные образовательные

маршруты (ИОМы) по обучающемуся испытывающими затруднения в подготовке к ОГЭ, который выбрал их предмет, где отслеживается посещение консультаций, сдача определенных тем, зачетов и т.д. Данная информация доводится до сведения конкретного родителя (законного представителя) обучающегося.

6. Организуется система разноуровневого обучения и обобщающего повторения на уроках по выбранным предметам с целью успешной подготовки к экзаменам по выбору в 9 класса, установления достаточного уровня остаточных знаний по основным темам (для последующей корректировки поурочных планов работы учителя, направленной на ликвидацию выявленных пробелов в знаниях обучающихся класса), выявления группы «риска», группы из обучающихся – претендентов на получение высоких баллов.

7. Проводятся родительские собрания по вопросам итоговой аттестации. Осуществляется постоянная инструктивно-методическая и информационно-разъяснительная работа с классным руководителем, учителями–предметниками, родителями (законными представителями), обучающимися по ознакомлению с порядком, процедурой, правилами и особенностями проведения итоговой аттестации по предметам, которые выбираются для сдачи ГИА обучающимися 9 класса.

8. Организуется работа педагогического совета, методического совета школы по вопросам анализа уровня готовности обучающихся 9 класса к сдаче экзаменов по выбору, выявления имеющихся проблем в подготовке к ГИА, принятия соответствующих управленческих решений. В планы работы МО школы ежемесячно включаются вопросы подготовки к итоговой аттестации, дополнительные семинары, направления на курсы повышения квалификации, обучения учителей-предметников для последующей их работы экспертами ОГЭ, привлечения ресурсов дистанционного обучения и ресурсов Интернет для подготовки к итоговой аттестации; использования часов элективных учебных предметов и их эффективность.

9. Оперативно обновляется информация на сайте школы, информационном стенде: нормативные документы по процедуре ОГЭ; телефоны «Горячей линии»; расписание дополнительных занятий и консультаций; сайты и ссылки для подготовки к ОГЭ; советы педагога - психолога 9-классникам по выбору экзаменов, родителям (законным представителям) и др.

2.3. План мероприятий по повышению качества образования

ЭТАПЫ	МЕРОПРИЯТИЯ
Основания для разработки мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> - низкая мотивация к обучению, низкий уровень самоорганизации, особенно у учащихся «группы риска»; - низкий уровень участия в конкурсном движении; - низкий интерес родителей к образовательному и воспитательному процессу; - основная масса учащихся продолжает учиться посредственно; - общий уровень воспитанности остается стандартно средним.
Разработчик	Администрация МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова»
Конечная цель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для повышения уровня качества образования, эффективности урока. 2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода. 3. Повышение уровня качества образования по всей школе.

Цель	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация необходимого информационного обеспечения, педагогического анализа качества обучения учащихся в школе. 2. Совершенствование условий для современного образования и воспитания обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей. 3. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.
Перечень основных направлений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для повышения качества образования в школе. 2. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке (разноуровневый подход). 3. Модернизация методов и форм работы со слабоуспевающими учащимися во внеурочное время. 4. Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования.
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным запросам. 2. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом. 3. Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
<i>Аналитические, организационные мероприятия</i>				
1	Планирование деятельности по повышению качества образования на всех уровнях обучения.	Август, сентябрь	Директор, ЗДУВР	Организация деятельности по повышению качества образования.
2	Анализ прохождения ГИА выпускниками 9, 11 классов.	август, сентябрь	ЗДУВР	Обозначение проблемных мест в процессе обучения.
3	Анализ метапредметных контрольных работ обучающихся 5-10 классов	февраль-март	руководители МО	Обозначение проблемных мест в процессе обучения.
4	Анализ результатов мониторинга качества образования обучающихся (анализ административных контрольных работ и промежуточной аттестации).	октябрь, декабрь 2024г., июнь 2025г.	ЗДУВР, учителя предметники	Обозначение проблемных мест в процессе обучения.
5	Составление плана подготовки к ГИА	август 2024г	ЗДУВР, учителя предметники	Организация деятельности по подготовке к ГИА

6	Проведение пробного ОГЭ.	ноябрь 2024- апрель 2025г	ЗДУВР, учителя предметники	Отработка порядка проведения ОГЭ.
7	Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования, корректировка плана мероприятий по повышению качества образования в ОУ.	в течение года	Директор, ЗДУВР, учителя предметники	Внесение необходимых изменений и дополнений в план работы по повышению качества образования.
8	Комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня адаптации обучающихся 1,5 классов.	октябрь - декабрь	Директор, ЗДУВР, учителя- предметники, педагог- психолог	Разработка методических практических и мероприятий, обеспечивающих благоприятные условия для адаптации обучающегося к школе, его дальнейшее развитие, обучение и воспитание.
9	Отчеты школы по итогам учебной деятельности за полугодие (учебный год).	Январь 2025, май 2025г	ЗДУВР, учителя предметники	Получение информации по результатам деятельности ОУ.
Методические мероприятия				
1	Проведение заседаний МО по выявлению причин низких результатов обучения.	По плану МО	ЗДУВР, руководитель МО	Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов.
2	Заседания, проблемные семинары городских методических объединений, творческих групп учителей – предметников	в течение года	Директор, ЗДУВР, учителя предметники	Выработка методических рекомендаций по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества обученности школьников.
3	Реализация в содержании предметов при подготовке к ГИА концепции математического образования, преподавания русского языка и литературы, исторического образования.	в течение года	учителя- предметники, руководители ШМО	Повышение качества подготовки к ГИА

4	<p>Повышение квалификации педагогических работников через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - курсовую подготовку, - участие в работе МО, - участие в вебинарах «ОГЭ 2025: структура КИМ и особенности проведения»; - - участие в конкурсах и проектах, - самообразование 	<p>в течение года</p> <p>октябрь – декабрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Директор, ЗДУВР, учителя предметники</p>	<p>Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.</p>
5	Распространение передового педагогического опыта	в течение года	Директор. ЗДУВР, учителя предметники	Обобщение распространение передового педагогического опыта.
6	Посещение уроков педагогов с небольшим стажем работы	в течение года	Директор, ЗДУВР, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов.
<i>Работа с обучающимися</i>				
1	Участие в заочных конкурсах и олимпиадах по предметам.	в течение года	ЗДУВР, учителя предметники	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.
2	Отработка заданий КИМ 2025 по всем предметам	в течение года	Учителя предметники, руководители ШМО	Повышение среднего балла по предметам ГИА, 100% прохождение ГИА.
3	Проведение стартовых диагностических работ, входного, контроля, административных контрольных срезов, промежуточной аттестации анализ результатов.	в течение года	Директор, ЗДУВР, учителя предметники	Получение информации о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов и предметных областей.
4	Проведение пробных тестирований по предметам ГИА, пробного собеседования в 9 классе.	в течение года	Директор, ЗДУВР, учителя предметники	Получение информации о динамике качества подготовки к экзаменационным испытаниям в разрезе отдельных предметов и предметных областей.

5	Участие в оценке качества, ВПР по образовательным программам основного и среднего общего образования	Март 2025	ЗДУВР, учителя предметники	
6	Предметные недели:	По графику МО	Учителя предметники	Активизация работы с категорией учащихся, имеющих повышенную мотивацию к обучению
7	Выявление детей «группы риска».	сентябрь – октябрь 2024г	Классные руководители, учителя предметники	Формирование базы данных.
8	Организация психолого педагогического сопровождения детей «группы риска».	в течение года	Директор, ЗДУВР, учителя предметники	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ
9	Составление своевременная корректировка планов индивидуальной работы с учащимися, имеющими проблемы в обучении.	в течение года	учителя предметники	Организация формирования мотивации к обучению
Работа с родителями				
1	Изучение степени удовлетворённости качеством образовательных услуг. Тестирование.	Апрель 2025	ЗДВР	Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, родителей.
2	Проведение родительских собраний, консультаций для родителей с целью ознакомления с действующим законодательством в области образования.	По плану работы школы	Директор, ЗДУВР	Своевременное информирование родителей изменениях действующем законодательстве в образовании.
Работа с СМИ				
1	Информационное освещение реализации качества образовательных услуг через сайт школы и стендовую информацию.	в течение года	Зам. директора, учителя-предметники	Информационная поддержка.

Раздел 3. Руководство учебно-воспитательным процессом.

3.1. Педагогические советы

№ п/п	Тематика педагогических советов	Ответственные	Сроки
-------	---------------------------------	---------------	-------

1.	Педсовет «Анализ итогов 2023/24 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году». Развитие суверенной национальной системы образования	Директор, зам. директора по УВР и ВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Август	
	Утверждение изменений в ООП в связи с изменениями во ФГОС и ФОП. Утверждение рабочих программ, КТП и программ внеурочной деятельности 2024/25 учебный год. - Согласование изменений в компонентах ООП: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график. - Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП на 2024/25 учебный год.			
	Анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году.			
	Анализ работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за 2023-2024 уч.год.			
	Реализация ООП по уровням общего образования в 2023/24 учебном году			
	Основные цели и задачи школы на 2024/25 учебный год.			
	Согласование плана работы школы на 2024/25 учебный год.			
	Условия обеспечения безопасности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году			
	Утверждения перечня предметов для проведения промежуточной аттестации в 1-9, 10-х классах в 2024-2025 уч. г.			
	2.			Итоги 1 четверти.
Итоги УР за I четверть		Зам. директора по УВР		
Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой. Итоги адаптационного периода обучающихся 1-го, 5-го классов.		Зам. директора по УВР, руководители ШМО		
3.	Педсовет: «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям».	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	Ноябрь	
4.	Педсовет: «Анализ работы за первое полугодие».	Зам. директора по УВР	Декабрь	
	Анализ работы педагогов с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися. Итоги успеваемости за 1 полугодие во 2-10 классах.	Зам. директора по УВР, классные руководители		
5.	Педсовет: «Система методического сопровождения процесса формирования»	Зам. директора по УВР	Февраль	

	функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA».		
6.	Педсовет. «Организация системной подготовки обучающихся к ГИА с целью повышения качества знаний. Психологическая готовность старшеклассников к ГИА».	Зам. директора по УВР	Март
	Итоги УР за III четверть	Зам. директора по УВР	
	О ходе подготовки к ОГЭ, ВПР.	Зам. директора по УВР	
7.	Педсовет: «Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды».	Зам. директора по УВР	Апрель
8.	Педсовет. «О допуске учащихся 9 класса к сдаче выпускных экзаменов за курс основной школы. О переводе учащихся 1-8, 10 классов».	Директор школы	Май
	О порядке завершения 2024-2025 учебного года.	Директор школы	
	Утверждение расписания экзаменов	Директор школы	
	Об окончании учебного года обучающихся 2-8, 10 классов.	Директор школы	
9.	Педсовет О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за уровень основного общего образования.	Директор школы	Июнь
	О награждении медалями, похвальными грамотами	Директор школы	
	Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год, Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2025– 2026 учебном году.	Зам. директора по УВР.	
	Проект плана работы школы на 2025-2026 учебный год.	Директор школы	
	Проект учебного плана на 2025-2026 учебный год.	Директор школы	

3.2. План проведения совещаний при директоре

№ п/п	Сроки	Тематика совещаний при директоре	Ответственный
1.	Август	Готовность школы к новому учебному году (состояние учебных кабинетов, пищеблока, укомплектованность кадрами).	Администрация
		Организация работы школы по созданию безопасных условий обучения, охране труда и ТБ в 2024-2025 учебном году.	Администрация
		Распределение функциональных обязанностей между членами администрации.	Директор школы
		Итоги работы по оздоровлению детей в летний период.	Зам. директор по ВР
		Подготовка общешкольной торжественной линейки «День знаний».	Зам. директор по ВР

		Организация питания в школьной столовой. Организация дежурства учителей и обучающихся по школе (график).	Зам. директора по ВР
2.	Сентябрь	Итоги Дня знаний.	Зам. директора по ВР
		- корректировка плана работы на год; - организация индивидуального обучения детей с ОВЗ; -организация горячего питания для учащихся 1-4 классов, ГПД.	Администрация
		План работы по предупреждению неуспеваемости (план)	Администрация
		Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в процессе образовательной деятельности.Итоги проведения тренировочной эвакуации учащихся из школы.	Директор школы
		Анализ итогов стартовых контрольных работ в 1,5 и 10 классах, входных проверочных работ во 2-9 классах (справка)	Зам. директора по УВР
		Планирование курсовой подготовки педагогов на текущий учебный год (план)	Заместитель директора по УВР
		Распределение нагрузки на 2024-2025 учебный год. Комплектование 1-х,10-х классов	Директор школы
2.	Октябрь	Анализ мониторинга уровня сформированности читательской грамотности обучающихся 5-ых классов.	Зам.директора по УВР
		Световой и тепловой режим в школе.	Директор школы
3.	Ноябрь	Результаты проведения школьных предметных олимпиад (справка)	Зам. директора по УВР
		Анализ работы с низкомотивированными учащимися 5-9 классов (справка)	Зам. директора по УВР
		Анализ мониторинга уровня сформированности читательской грамотности обучающихся 6-ых классов.	Зам.директора УВР
4.	Декабрь	Выполнение рабочих программ за 1 полугодие (справка)	Зам. директора по УВР
		Преподавание элективных учебных курсов (курсов по выбору) в 10 классе (справка)	Зам. директора по УВР
		План проведение новогодних праздников. Профилактические мероприятия «Зимние каникулы. Безопасность на праздниках, дома, на дорогах, на льду и т.д.» (план работы)	Зам. директора по ВР
5.	Январь	Работа школьного «Совета Профилактики» с детьми «группы риска» (справка)	Зам. директора по ВР
		Анализ результатов муниципального этапа Всероссийских предметных олимпиад (справка)	Зам. директора по УВР
6.	Февраль	Знакомство родителей, обучающихся с положениями и рекомендациями по итоговой государственной аттестации	Зам. директора по УВР
		Анализ результатов регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (справка)	Зам директора по УВР
		Анализ результативности участия педагогического коллектива в конкурсах профессионального мастерства (справка)	Зам. директора по УВР
7.	Март	Анализ работы учащихся по индивидуальной проектной деятельности в 10 классе (справка).	Зам директора по УВР, ВР
		Анализ итогового собеседования в 9 классе по русскому языку (справка).	Зам директора по УВР

		Анализ результатов обученности учащихся занимающихся по адаптированным программам (справка)	Зам. директора по УВР
8.	Апрель	Анализ посещаемости уроков учащимися (справа)	Зам. директора по УВР
		Организация итоговой аттестации учащихся 9 класса: -выполнение образовательных программ в выпускном классе; -выполнение плана мероприятий по подготовке к ОГЭ	Зам. директора по УВР
		Организация профориентационной работы с учащимися выпускного класса (справка)	Зам. директора по УВР
		Работа по предупреждению пропусков занятий без уважительной причины, неуспеваемости, профилактике правонарушений (справка)	Зам. директора по ВР
		О подготовке к празднованию Дня Победы (план)	Зам. директора по ВР
9.	Май	Анализ результатов ВПР в 4-х, 5-8, 10 классах, итоги проверки техники чтения в 1-8-ых классах (справка)	Зам. директора по УВР
		Степень обученности и качество обучения по русскому языку и математике учащихся 1-8 классов (по итогам года) (справка)	Зам. директора по УВР
		Планирование работы по организации активного отдыха, эффективного оздоровления и занятости обучающихся в летний период, работа с учащимися группы риска (план работы)	Зам. директора по ВР
		Итоги проверки школьной документации, выполнение учебных программ курсов по выбору, кружков, элективных курсов, прохождение программного материала по предметам (справка)	Зам. директора по УВР
		Подготовка торжественной школьной линейки, посвящённой Празднику Последнего звонка	Зам. директора по ВР
10.	Июнь	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 9 класса (справка)	Зам. директора по УВР
		Подготовка торжественного вручения аттестатов об окончании 9 класса и проведение выпускного вечера.	Зам. директора по УР
		Выполнение плана работы школы на 2024-2025 учебный год (справка)	Администрация
		Рассмотрение Календарного графика, учебного плана на 2025 – 2026 уч. год.	Зам. директора по УВР

3.3. Организация внутришкольного контроля

№	Содержание контроля	Вид контроля	Ответственные	Форма обсуждения результатов
Август				
1	Организация работы по обеспечению введения ФГОС НОО, ФОП, ФГОС ООО (5-8	Тематический, персональный	Администрация	Административное совещание, обсуждение

	классы), ФОП, ФГОС СОО (10 класс) ФОП			
2	Расстановка кадров. Утверждение учебного плана, расписания уроков, зачетов, занятий внеурочной деятельности	Тематический, персональный	Директор Панчук Ж. А.	Совещание при директоре, собеседование
3	Утверждение рабочих программ, КТП	Тематический	Директор Панчук Ж. А.	Педсовет, приказ
4	Утверждение рабочей программы воспитания, размещение на сайте школы	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Административное совещание, обсуждение
Сентябрь				
1	Проверка личных дел учащихся	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, обсуждение
2	Контроль организации дежурства учителей по школе	Тематический	Директор Панчук Ж. А. ЗДВР Алексушина А. К.	Оперативное совещание, обсуждение.
3	Об аттестации педагогов.	Тематический	Директор Панчук Ж. А.	Совещание при директоре, обсуждение.
4	Проверка планов работы ШМО	Тематический	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Собеседование на ШМО
5	О режиме работы школы. График дежурства учителей, администрации, тех. персонала.	Тематический	Директор Панчук Ж. А.	Совещание при директоре, обсуждение
6	О работе с учащимися из «группы риска».	Персональный	Психолог	Совещание при директоре, обсуждение
7	Анализ проверки планов воспитательной работы классных руководителей.	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
8	Профилактика формирования асоциальных групп в школе	Тематический	Психолог	Индивидуальные беседы
9	Уточнение списков обучающихся, обновление социальных паспортов классов	Тематический	Психолог	Оперативное совещание, обсуждение.
10	Анализ ОГЭ	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Педсовет, справка

11	Ежеквартальный отчет по работе с СОП, КДН	Тематический	Соц. педагог	Совещание при директоре, справка
12	Анализ операции « Занятость»	Тематический	Соц. педагог	Совещание при директоре, справка
13	Анализ операции « Семья»	Тематический	Соц. педагог	Совещание при директоре, справка
14	Мониторинг суицидальных проявлений среди обучающихся.	Тематический	Психолог	Совещание при директоре, справка
15	Соблюдение санэпидемиологических условий в школе	Тематический	завхоз	Оперативное совещание, обсуждение.
Октябрь				
1	Персональный контроль работы аттестуемых учителей.	Персональный	Директор школы, ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Аттестационная комиссия, обсуждение
2	Обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями в школе	Тематический	Библиотекарь	Совещание при директоре, обсуждение
3	Контроль за посещаемостью учебных занятий учащимися группы риска	Персональный	Психолог	Индивидуальные беседы
4	Итоги повторной проверки состояния личных дел учащихся	Персональный	ЗДВР Алексушина А. К.	Оперативное совещание, справка
5	О проведении школьного этапа ВОШ.	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Совещание при директоре, справка
6	Анализ стартовых контрольных работ- входной контроль.	Фронтальный	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Заседание ШМО обсуждение. Совещание при директоре, справка
7	Работа классных руководителей 1 -10-ых классов по профилактике правонарушений и безнадзорности	Выборочный	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, справка
8	Контроль за организацией каникулярного отдыха обучающихся	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, справка
Ноябрь				
1	Анализ 1 этапа РПР по математике	Тематический	Руководитель ШМО	Заседание ШМО собеседование

2	Отчет по итогам 1 четверти, анализ движения учащихся за 1 четверть.	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Совещание при директоре, отчет.
3	Мониторинг суицидальных проявлений среди обучающихся.	Тематический	Психолог	Совещание при директоре, справка
4	Контроль за реализацией новой программы воспитания классными руководителями	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, обсуждение
Декабрь				
1	Об итогах проведения месячника правовых знаний.	Тематический	ЗДВР Алиева М.М.	Совещание при директоре, справка
2	Отчет по итогам 2 четверти, анализ движения учащихся за 2 четверть.	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Совещание при директоре, отчет.
3	Контроль прохождения программного материала.	Тематический	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Совещание при директоре, собеседование
4	Проведение классных часов о профилактике ДТП	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, справка
5	Состояние преподавания математики в 9-х классах.	Фронтальный	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Заседание ШМО собеседование
6	Анализ состояния антитеррористической, информационной безопасности и безопасности персональных данных	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Совещание при директоре, собеседование
7	Об адаптации учащихся 1, 5, классов к обучению на начальном и общем уровне образования.	Тематический	психолог	Совещание при директоре, справка
8	Ежеквартальный отчет по работе с СОП, КДН	Тематический	Соц. педагог	Совещание при директоре, справка
9	Проведение пробных тестирований в рамках подготовке к ГИА	Тематический, 9,11 классы	ЗДУВР Кулебякина Г. А. Руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
Январь				
1	Анализ состояния ПБ, ГО в школе за 2024 г.	Тематический	Директор Панчук Ж.А.	Совещание при директоре, справка
2	Анализ успеваемости учащихся.	Фронтальный	ЗДУВР Кулебякина Г.А.,	Совещание при директоре, справка

3	Итоги прохождения программного материала, выполнения практической части программы, объективность выставления оценок.	Тематический	ЗДУВР, Кулебякина Г. А.	Совещание при директоре, справка
4	Результаты пробного итогового собеседования уча- ся 9-х классов.	Тематический	Руководитель ШМО	Совещание при директоре, обсуждение
5	Состояние преподавания математики в 9 классе.	Персональный контроль	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Заседание ШМО, справка
6	Мониторинг суицидальных проявлений среди обучающихся.	Тематический	Психолог	Совещание при директоре, справка
Февраль				
1	Итоги проведения предметной декады ШМО гуманитарно-эстетического цикла	Тематический	Руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
2	Контроль за внеурочной деятельностью учащихся.	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, обсуждение
3	Итоги проведения месячника героико-патриотической работы	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, справка
Март				
1	Отчет по итогам 3 четверти, анализ движения учащихся за 3 четверть.	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Совещание при директоре, отчет.
2	Проверка журналов: прохождение программного материала.	Тематический	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Совещание при директоре, обсуждение
3	Итоги проверки санитарного состояния кабинетов	Тематический	Директор школы, администрация	Совещание при директоре, обсуждение
4	Проверка эстетичности оформления учебных кабинетов, стендов «Готовимся к ЕГЭ и ОГЭ»	Тематический	Директор, ЗДУВР,	Совещание при директоре, обсуждение
5	Декада учителей естественно-математического цикла	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
6	Контроль за организацией индивидуальной работы по профилактике правонарушений и суицида несовершеннолетних	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
7	Ежеквартальный отчет по работе с СОП, КДН	Тематический	Соц. педагог	Совещание при директоре, справка

Апрель				
1	Итоги контроля по самообразованию.	Тематический	Руководители ШМО,	Заседание ШМО, обсуждение
2	Итоги проверки готовности оценочного материала промежуточной аттестации.	Тематический	Руководители ШМО,	Заседание ШМО, обсуждение
3	Анализ работы декады ШМО учителей начальных классов	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
4	Контроль за организацией работы классных руководителей по профориентации	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
5	Информация о показателях деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.	Тематический	администрация, психолог, соц. Педагог, библиотекарь.	Аналитический отчет, таблицы.
6	Анализ работы классных руководителей по реализации модуля «Внеурочная деятельность» рабочей программы воспитания	Тематический	ЗДВР	Совещание при директоре, справка
Май				
1	Анализ деятельности ШМО	Тематический	руководитель ШМО	Совещание при директоре, справка
2	Отчет по итогам 4 четверти, анализ движения учащихся за 4 четверть.	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Совещание при директоре, отчет.
3	Анализ готовности к ГИА в 9 классе: расписания экзаменов и консультаций.	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Совещание при директоре, собеседование
5	Контроль за организацией летнего отдыха учащихся группы риска	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, справка
6	Мониторинг суицидальных проявлений среди обучающихся.	Тематический	Психолог	Совещание при директоре, справка
Июнь				
1	Анализ итогов промежуточной успеваемости.	Тематический	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Совещание при директоре, справка
2	Анализ успеваемости учащихся за год.	Тематический	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Совещание при директоре, справка
3	Проверка журналов: выполнение образовательных программ	Тематический	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Совещание при директоре, справка, приказ

4	Контроль над классными руководителями по за оформлению личных делам учащихся.	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Собеседование
5	Анализ работы школы. Цель: определение качества выполненных задач за 2025/2026 учебный год.	Тематический	ЗДУВР, ЗДВР, психолог, библиотекарь	Итоговый педсовет, анализ работы школы
6	Занятость учащихся в летние каникулы, предварительное трудоустройство.	Тематический	ЗДВР Алексушина А. К.	Совещание при директоре, собеседование
Июль				
1	Изучение результативности государственной итоговой аттестации учащихся. Годовой отчет.	Тематический	ЗДУВР Сабельникова А. А.	Итоговый педсовет, справка, годовой отчет в РОО.
2	Анализ учебно-воспитательной работы (тезисы).	Тематический	ЗДУВР Кулебякина Г. А.	Аналитический отчет
3	Контроль за оформлением аттестатов учащихся.	Тематический	директор	Совещание при директоре, собеседование

3.4. Циклограмма аналитических документов ВСОКО на 2024-2025 у.г.

Месяц	№пп	Мероприятия	Ответственные
сентябрь	1	Результаты ОГЭ, ЕГЭ - 2024	Сабельникова А. А.
октябрь	1	Стартовые КР	Кулебякина Г. А.
	2	ШЭ ВОШ	Сабельникова А. А.
	3	Отчет за четверть, движение уч-ся	Кулебякина Г. А..
ноябрь	1	Метапредметные контрольные работы на уровне ООО и СОО в переводных классах	Кулебякина Г. А., кл. рук.
декабрь	1	Отчет за четверть, движение уч-ся	Сабельникова А. А..
	2	Успеваемость за I полугодие	Сабельникова А. А.
	3	РПР по математике	Руководитель МО
	4	КР за I полугодие	Кулебякина Г. А.
январь	1	Прохождение ПМ за I полугодие	Кулебякина Г. А.
февраль	1	Итоговое собеседование	Руководитель МО
март	1	Отчет за четверть, движение уч-ся	Сабельникова А. А.
апрель	1	ВПР	Сабельникова А. А.
	2	Итоговое собеседование	Руководитель МО
	3	Самообследование	Панчук Ж. А.
	4	ВПР	Сабельникова А. А.
май	1	Отчет за четверть, движение уч-ся	Кулебякина Г. А.
	2	Успеваемость за год	Кулебякина Г. А.
	3	Мониторинг УУД	Кулебякина Г. А.

	4	Итоговое собеседование	Сабельникова А. А.
июнь	1	Промежуточная аттестация	Кулебякина Г. А.
	2	Анализ личностных результатов	Сабельникова А. А.
	3	Прохождение ПМ за год	ЗДУВР Кулебякина Г. А.
	4	Анализ УВР за учебный год	Кулебякина Г. А.
В течение уч.года	1	Мониторинг личностных результатов	Сабельникова А. А.
	2	Изучение функциональной грамотности уч-ся 2-10 классов	Руководители МО

Раздел 4. Работа с кадрами

4.1 Учителя школы прошли курсовую подготовку:

№ п/п	Место обучения	Всего обучено (чел.)
		2023 – 2024 уч. г
1.	Дистанционное прохождение КПК по формированию функциональной грамотности учащихся	10

4.2. Список аттестуемых учителей в 2024/2025 учебном году

№	Ф.И.О.	Предмет	Категория до аттестации	Желаемая категория
1	Алешкова С. В.	Начальные классы	Соответствие	Первая
2	Алексушина А. К.	Русский язык и литература	Соответствие	Первая
3	Кузнецова Е.В.	Информатика	Высшая	высшая

4.3. Список учителей для прохождения аттестации на соответствие должности в 2024/2025 учебном году

№	Ф.И.О.	Предмет	Категория до аттестации
1	Ковальская М. С.	Начальные классы	б/к
2	Ращепкина А. И.	История	б/к
3	Галина О.И.	Математика	Соответствие
4	Севостьяенко О. М.	Русский язык и литература	Соответствие
5	Кузнецова И. Н.	Иностранный язык	Соответствие
6	Богословская А. В.	Физическая культура	б/к
7	Дорофеева К. В.	Музыка	б/к
8	Кликушина Е. В.	Начальные классы	Соответствие

4.4. План

методической работы по подготовке к аттестации педагогических кадров на квалификационную категорию в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки
-------	-------------	-------

1.	Утверждение списка аттестуемых учителей	Сентябрь
2.	Знакомство с Положением о порядке аттестации педагогических работников	Сентябрь
3.	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников	В течение года
4.	Посещение уроков аттестуемых учителей	В течение года
5.	Индивидуальные консультации	В течение года
6.	Итоги аттестации педагогов в 2024/ 2025 учебном году	Май
7.	Планирование курсовой подготовки педагогов на 2025/ 2026 учебный год.	Май

4.5. План работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогических работников к аттестации на соответствие занимаемой должности

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	Август	Зам.директора по УВР Кулебякина Г. А.
2	Создание базы нормативно- правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Кулебякина Г. А.
3	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графика заседаний АК.	До 10 сентября	Зам.директора по УВР Кулебякина Г. А.
4	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Кулебякина Г. А.
5	Принятие документов для аттестации педработников , аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Информирование педработника о дате и месте проведения аттестации.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Кулебякина Г. А.
6	Организация проведения заседаний АК	Сентябрь	Зам.директора по УВР Кулебякина Г. А.
7	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности	В течение учебного года	Члены ШАК
8	Заседание школьной аттестационной комиссии. Анализ итогов прохождения аттестации в 2024/2025 учебном году. Задачи на новый учебный год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год.	май	Члены ШАК
9	Оформление личных дел педработников в связи с результатами аттестации.	В течение года	зам.председателя ШАК

4.6. Годовой план наставничества

Тема	Рассматриваемые вопросы	Сроки
Знакомство с вновь прибывшими педагогами. Изучение нормативно-правовой базы.	Изучение «Закона об образовании в Российской Федерации», документов Министерства образования, ФГОС, Профстандарт педагога, локальных актов ОУ. Заполнение информационного листа педагога (образование, курсы повышения и переподготовки и др.).	Сентябрь
Ведение документации (оформление личных дел учащихся, особенности заполнения классных журналов, подготовка периодической отчетности).	Знакомство системой обучения школы. Особенности организации работы. Составление рабочих программ и календарно-тематического планирования. Участие в работе методического объединения, советах и семинарах.	Сентябрь
Эмоциональная стрессоустойчивость педагога.	Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либеральнопопустительский, демократический).	В течение года
	Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее).	
Критерии эффективного занятия. Секреты мастерства.	Посещение и анализ занятий опытных педагогов.	В течение года
Имидж педагога.	Обсуждение материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры и т.д.	В течение года
Трансляция педагогического опыта	Консультирование по вопросам участия в конкурсах профессионального мастерства, публикаций в печатных и электронных СМИ	В течение года
Педагогическая ситуация.	Особенности работы с подростками «группы риска» и взаимодействия с родителями.	В течение года
Копилка интересных занятий.	Составление методических разработок наиболее интересных уроков и внеклассных мероприятий.	В течение года
Самообразование воспитателя	Выбор методической темы. Предлагаю примерные темы по самообразованию, проводим анализ того, как спланировать работу над методической темой на год	В течение года
Профессиональный стандарт педагога. Аттестация педагога, новые требования.	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников, автоматизированная система подачи заявлений АИС, использование ЕФОМов.	В течение года

**5. План мероприятий
реализации ФГОС-21 на уровнях НОО, ООО и СОО в 2024/2025 уч.г.**

Мероприятие	Сроки	Исполнитель
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Внести изменения в действующую программу начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФОП	Август 2024	ЗДУВР.
Организовать учебно-исследовательскую и практическую деятельность учащихся (творческие конкурсы, проекты, научные общества, олимпиады, конференции и т. д.) для получения практико-ориентированного результата	В течении всего периода	Руководители МО, учителя-предметники, классные руководители
Разработать перспективный план-график повышения квалификации педагогов	Август 2024г.	Кулебякина Г. А.
Провести административные совещания по вопросам обновленного ФГОС 2021, ФОП	В течении всего периода	ЗДУВР

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Внесение изменений в локальные акты, разработать недостающие локальные акты	В течении всего периода	администрация
Скорректировать учебный план и план внеурочной деятельности начального, основного и среднего общего образования	Август 2024	ЗДУВР, ЗДВР
Скорректировать рабочую программу воспитания	Август 2024	ЗДВР
Скорректировать рабочие программы по учебным предметам с учетом ФОП, программы воспитания, курсам, внеурочной деятельности	Август 2024	руководители МО, учителя-предметники
Заключить дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками	До 01.09.2024г.	Директор школы Панчук Ж. А.
Продолжать формировать банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней по вопросам обновленного ФГОС 2021.	В течении всего периода	ЗДУВР
Ознакомить педагогических работников с нормативными документами	В течении всего периода	ЗДУВР

Принять участие в региональных, муниципальных конференциях, совещаниях, семинарах, круглых столах по ФГОС 2021, ФОП	В течении всего периода	ЗДУВР
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Проанализировать соответствие материально-технической базы требованиям ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	Сентябрь 2024	учителя предметники, руководители ШМО
Определить финансовые затраты на реализацию ФГОС 2021	Август 2024	Директор школы Панчук Ж. А.
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Проанализировать учебный фонд школьной библиотеки для 1–10 х классов	Август 2024	Библиотекарь, руководители МО
Определить список учебников и учебных пособий для 1–10х классов в соответствии с федеральным перечнем	Август 2024	Библиотекарь, руководители МО

6. План воспитательной работы

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НОО

МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н.В. Котлова»

2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Начальное общее образование				
Инвариантные модули				
Модуль 1. «Классное руководство»				
	Содержание	Сроки	Классы	Ответственный
1	Классные часы по планам классных руководителей «Разговоры о важном	1 раз в неделю по понедельникам	1-4	Классные руководители
2	День солидарности в борьбе с терроризмом (кл. часы, акции)	сентябрь	1-4	Классные руководители
3	«Уроки нравственности»	октябрь	1-4	Классные руководители
4	День матери. Классные часы, праздники.	ноябрь	1-4	Классные руководители
5	День героев Отечества Классный час «Герой России моей»	декабрь	1-4	Классные руководители

6	Участие в онлайн – олимпиадах разных уровней – Учи.ру	(в течение года)	1-4	Классные руководители
7	Подготовка к смотру строя и песни - конкурс рисунков, посвящённых Дню защитника Отечества «Память в наших сердцах жива» - конкурс сочинений «Письмо ветерану» - уроки мужества	Январь -февраль	1-4	Классные руководители
8	День снятия блокады города Ленинграда - Урок «Освобождение Ленинграда от блокады» (акция) - Выставка рисунков «На защите Родины» (акция) - Уроки Мужества, классные часы «Мужеству забвенья не бывает» с просмотрами художественных и документальных фильмов	январь	1-4	Классные руководители
9	Тематические классные часы, посвященные разгрому советскими войсками немецко - фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	февраль	1-4	Классные руководители
10	Конкурсные программы к 23 февраля «А, ну-ка, мальчики!»	февраль	1-4	Классные руководители
11	Беседа «Всемирный день гражданской обороны»	март	1-4	классные руководители
12	Изготовление открыток, подарков к Международному Дню 8 Марта	март	1-4	Классные руководители
13	Мероприятие посвященное Дню воссоединения Крыма с Россией	март	1-4	Классные руководители
14	- Акция «Георгиевская ленточка» -Подготовка к акции «Бессмертный полк» - День космонавтики. Гагаринский урок «Вы знаете, каким он парнем был» - День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	апрель	1-4	Классные руководители
15	Участие в конкурсах (по плану отдела образования, Департамента образования))	апрель	1-4	ЗД ВР, классные руководители
16	Субботник по уборке территории школы.	Апрель	1-4	Классные руководители
17	Участие в митинге, посвященном Дню Победы, акции	май	1-4	Классные руководители

	«Бессмертный полк»			
18	Классный час «Годы великого мужества»	май	1-4	Классные руководители
19	Последний звонок	май	1-4	ЗД ВР Учитель музыки Классные руководители
20	Международный день защиты детей	июнь	1-4	Классные руководители
21	День России	июнь	1-4	Классные руководители
22	День памяти.	июнь	1-4	Классные руководители
23	Предметные недели	По плану	1-4	Учителя-предметники, классные руководителя
Модуль 2. «Школьный урок»				
1	Уроки памяти	В течение года	1-4	Учитель начальных классов
2	Уроки по Календарю знаменательных событий <i>8 февраля</i> - День российской науки	февраль	1-4	Учитель начальных классов
3	Онлайн – уроки по финансовой грамотности	В течение года	1-4	Учитель начальных классов
4	Онлайн – уроки, прямые трансляции «Большая перемена»	В течение года	3	Классный руководитель
5	День космонавтики. Гагаринский урок "Космос - это мы"	апрель	1-4	Учитель начальных классов
6	Уроки Мужества, посвящённые событиям в Афганистане	февраль	1-4	Классные руководители
Модуль 3. «Курсы внеурочной деятельности»				
1	«Орлята России»	По расписанию	1-4	Классные руководители
2	«Разговоры о важном»	По расписанию	1-4	Классные руководители
3	«Спортивные игры»	По расписанию	1-4	Учитель физической культуры
4	«Театр»	По расписанию	1-4	Классный руководитель

5	«Художественная мастерская»	По расписанию	1-4	Учитель ИЗО и музыки
Модуль 4 «Работа с родителями»				
1	Тематические классные собрания для родителей	1 раз в четверть	1-4	Классные руководители
2	Общешкольный лекторий	В течение года	1-4	Социальный педагог, педагог-психолог
3.	Проведение индивидуальных бесед с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; - о взаимоотношения в семье; - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении;	В течении года	1-4	Социальный педагог Классные руководители
4	Посещение семей СОП	В течении года	1-4	Социальный педагог Классные руководители
5	Содействие в организации летнего отдыха	В течении года	1-4	Социальный педагог Классные руководители
6	Общественный форум «Большая перемена»	март	1-4	Классные руководители
7	Общешкольные родительские собрания	По плану	1-4	Директор школы
Вариативные модули				
Модуль 5. «Основные школьные дела»				
1	День знаний. Торжественная линейка. Урок Знаний.	2.09	1-4	Классные руководители
2	Месячник безопасности пешеходов, Месячник гражданской обороны	В течение месяца	1-4	Классные руководители
3	День солидарности в борьбе с терроризмом (классные часы, митинги, акции).	сентябрь	1-4	Классные руководители
4	Выборы органов ученического самоуправления (распределение поручений) Оформление классных уголков	1 неделя сентября	1-4	Классные руководители
5	Неделя всемирной акции «Очистим планету от мусора» (21 сентября-старт акции) – Субботник «Зеленая Россия»	23.09.-27.09	1-4	Классные руководители

6	Неделя безопасности дорожного движения (классные часы, урок безопасности).	16-20.09	1-4	Классные руководители
7	Международный день пожилых людей (акция милосердия)	1.10.	1-4	Классные руководители
8	День учителя «Нет выше звания - Учитель».	4. 10	1-4	Классные руководители
9	Акция «Осторожно, сигарета»	14.10. – 18.10	1-4	Классные руководители
10	День здоровья. «Норма ГТО – норма жизни».	октябрь	1-4	Учитель физ. культуры
11	День народного единства	04.11.	1-4	Классные руководители
12	«День здоровья». «Здоровые дети в здоровой семье».	18.11	1-4	Учитель физ.культуры
13	Всемирный День Доброты	14.11	1-4	Классные руководители
14	День Матери в России Классный час «Единственной маме на свете», посвященный Дню Матери в России.	24.11	1-4	Классные руководители
15	Международный день инвалидов (акции, конкурсы).	02.12.	1-4	Классные руководители
16	День воинской славы России — День начала контрнаступления советских войск в битве под Москвой 1941г.	5.12	1-4	Классные руководители
17	День Героев Отечества. Классный час «Герои России моей».	09.12	1-4	Классные руководители
18	Конкурс новогодних газет	16-23.12	1-4	Классные руководители
19	Выставка «Новогодняя поделка-24».	В течение месяца	1-4	Учитель ИЗО Классные руководители
20	Новогодние праздники.	26-30.12	1-4	Классные руководители
21	Классный час «В память о юных героях». День памяти юных героев -антифашистов	07.02	1-4	Классные часы
22	Конкурсная программа к 23 февраля.	21.02	1-4	Классные руководители
23	Уроки Мужества «Защитники Отечества».	10-20.02	1-4	Классные руководители

24	Месячник гражданской обороны (1 марта-всемирный день гражданской обороны). Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны).	01.03	1-4	учитель физической культуры Классные руководители
25	Концерт «Мамам посвящается», посвященный международному женскому дню.	7.03	1-4	Учитель музыки
26	День воссоединения Крыма и России. Классные часы.	18.03	1-4	Классные руководители
27	Акция «Тонкий лед» (ТБ на реке в весенний период)	25.03	1-4	Классные руководители
28	Международный день птиц. Акция «Домик для птиц».	03.04	1-4	Учитель технологии Классный руководитель
29	Международный день детской книги	В течение месяца	1-4	Библиотекарь
30	Гагаринский урок «Космос - это мы» классные часы.	11.04	1-4	Классные руководители
31	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны). (уроки, классные часы).	24.04	1-4	Классные руководители
32	Акция «Георгиевская ленточка». Акция «Открытие Ветерану».	30.04	1-4	Классные руководители
33	Неделя Памяти, посвященная Дню Победы.	5-9.05	1-4	Классные руководители
34	Акция «Осторожно, пожароопасный период»	01.05-10.05	1-4	Классные руководители
35	Уроки мужества «Память сильных времени».	06.05	1-4	Классные руководители
36	Участие в митинге, посвященном Дню Победы	9.05	1-4	Классные руководители
37	Фестиваль рисунков, газет, презентаций ко Дню Победы.	09.05	1-4	Классные руководители
38	День здоровья.	20.05	1-4	Учитель физической культуры
39	Трудовые десанты	С 5.05	1-4	Классные руководители
40	Подготовка к празднованию Дня защиты детей.	31.05	1-4	Классные руководители

41	«Каникулы БЕЗ опасности» (ТБ на период летних каникул)	В течение месяца	1-4	Классные руководители
42	Школьный праздник «Последний звонок».	май	1-4	ЗД ВР Классные руководители
Модуль 6. «Профилактика и безопасность»				
1	Инструктажи учащихся	В течение года, каждую четверть	1-4	Классные руководители
2	Профилактические беседы с учащимися	1 раз в неделю	1-4	Классные руководители
3	Профилактические беседы с родителями	В течение года	1-4	Классные руководители
Модуль 7. «Предметно-пространственная среда»				
1	Выставка рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	В течение года	1-4	Классные руководители
2	Организация игрового пространства в кабинетах начальной школы	В течение года	1-4	Классные руководители
3	Оформление выставок к знаменательным датам России	В течение года	1-4	Классные руководители Учитель ИЗО
Модуль 8. «Самоуправление»				
1	Организаторская деятельность (развитие досуговой деятельности учащихся) - старостат	В течение года	1-4	Классные руководители
2	Заседания старостата и комиссий	По плану	1-4	Классные руководители
3	Работа органов самоуправления в классах	По плану	1-4	Классные руководители
Модуль 9. «Профориентация»				
1	Проведение тематических классных часов профориентационной направленности	1 раз в четверть	1-4	Классные руководители
2	Виртуальные экскурсии по предприятиям г. Саратов	На каникулах	1-4	Классные руководители
3	«Профессии моих родителей» встречи с представителями профессий	В течение года	1-4	Классные руководители
4	Форум «Большая перемена»	март	1-4	Классные руководители

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ООО**МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н.В. Котлова»****2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Основное общее образование				
Инвариантные модули				
Модуль 1. «Классное руководство»				
№	Содержание	Сроки	Классы	Ответственный
1	Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн, «Разговоры о важном»	1 раз в неделю по понедельникам	5-9	Администрация школы Классные руководители
2	Составление социальных паспортов	сентябрь	5-9	Классные руководители Социальный педагог
3	Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	Каждую четверть	5-9	Классные руководители
4	Индивидуальная работа с обучающимися	в течение года	5-9	Классные руководители
5	Работа с государственными символами России	в течение года	5-9	Классные руководители
6	Работа с учителями - предметниками, работающими в классе	в течение года	5-9	Классные руководители
7	День солидарности в борьбе с терроризмом (кл. часы, акции)	сентябрь	5-9	Классные руководители
8	Осенний бал	октябрь	7-9	Классные руководители
9	День матери. Классные часы, праздники.	ноябрь	5-9	Классные руководители
10	День героев Отечества Классный час «Герой России моей», «Уроки нравственности»	декабрь	5-9	Классные руководители
11	Участие в онлайн – олимпиадах разных уровней – Учи.ру	(в течение года)	5-9	Классные руководители
	Подготовка к смотру строя и песни - конкурс рисунков, посвящённых Дню защитника Отечества «Память в наших сердцах жива» - конкурс сочинений «Письмо ветерану»	Январь - февраль	5-9	Классные руководители

12	День снятия блокады города Ленинграда - Урок «Освобождение Ленинграда от блокады» (акция) - Выставка рисунков «На защите Родины» (акция) - Уроки Мужества, классные часы «Мужеству забвенья не бывает» с просмотрами художественных и документальных фильмов	январь	5-9	Классные руководители
13	Тематические классные часы, посвященные разгрому советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	февраль	5-9	Классные руководители
14	Подготовка к Зарнице посвященной празднованию 23 февраля	февраль	5-9	Классные руководители
15	Беседа «Всемирный день гражданской обороны»	март	5-9	классные руководители
16	Изготовление открыток, подарков к Международному Дню 8 Марта	март	5-9	Классные руководители
17	Мероприятие посвященное Дню воссоединения Крыма с Россией	март	5-9	Классные руководители
18	- Акция «Георгиевская ленточка» -Подготовка к акции «Бессмертный полк» - День космонавтики. Гагаринский урок «Вы знаете, каким он парнем был» - День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	апрель	5-9	Классные руководители
19	Участие в конкурсах (по плану отдела образования, Департамента образования)	апрель	5-9	ЗД ВР, классные руководители
20	Субботник по уборке территории школы.	Апрель	5-9	Классные руководители
21	Участие в митинге, посвященном Дню Победы, акции «Бессмертный полк»	май	5-9	Классные руководители
22	Классный час «Годы великого мужества»	май	5-9	Классные руководители
23	Последний звонок	май	5-9	ЗД ВР Учитель музыки Классные руководители
Модуль 2. «Школьный урок»				
1	Уроки памяти	В течение года	5-9	Классные руководители

2	Предметные недели	По плану предметных недель	5-9	ЗД УВР, учителя-предметники
3	Планирование воспитательного компонента урока	В течение года	5-9	ЗД УВР, классные руководители, учителя-предметники
4	Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся	В течение года	5-9	ЗД УВР, классные руководители, учителя-предметники
5	Онлайн – уроки по финансовой грамотности	В течение года	5-9	Учитель начальных классов
6	Онлайн – уроки, прямые трансляции «Большая перемена»	В течение года	5-9	Классные руководители
Модуль 3. «Курсы внеурочной деятельности»				
1	Юные инспектора движения	По расписанию	5-9	Руководитель отряда
2	«Разговоры о важном»	По расписанию	5-9	Классные руководители
3	Юные друзья полиции	По расписанию	5-9	Руководитель отряда
4	Волонтерский отряд	По расписанию	5-9	Руководитель отряда
5	Театр	По расписанию	5-9	Руководитель театра
6	«Билет в будущее» (Профминимум)	По расписанию	6-9	Классные руководители
7	«Спортивные игры»	По расписанию	5-9	Учитель физ. культуры
8	«Проектная мастерская»	По расписанию	5-9	Классные руководители
9	«Юные инспектора дорожного движения»	По расписанию	5-7	Учитель музыки
10	Хор	По расписанию	5-7	Учитель музыки
11	РДДМ «Движение первых»	По расписанию	5-8	Учитель истории
12	Семьеведение	По расписанию	5-10	Педагог доп. образования
13	Спортивная секция	По расписанию	5-9	Учитель физкультуры
Модуль 4 «Работа с родителями»				
1	Тематические классные родительские собрания	1 раз в четверть	5-9	Классные руководители

2	Общешкольные родительские собрания	В течение года	5-9	Администрация школы Классные руководители
3	Информационное оповещение через школьный сайт и прочие СМИ	В течение года	5-9	Администрация школы Классные руководители
4	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	По требованию	5-9	Администрация школы Классные руководители
5	Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	по необходимости	5-9	Социальный педагог Классные руководители
6	Проведение индивидуальных бесед с родителями: - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; - о взаимоотношения в семье; - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении;	В течении года	5-9	Социальный педагог Классные руководители
7	Посещение семей СОП	В течении года	5-9	Социальный педагог Классные руководители
8	Общественный форум «Большая перемена»	март	5-9	Классные руководители

Вариативные модули

Модуль 5. «Основные школьные дела»

1	День знаний. Торжественная линейка. Урок Знаний.	2.09	5-9	Классные руководители
2	Месячник безопасности пешеходов, Месячник гражданской обороны	В течение месяца	5-9	Классные руководители
3	День солидарности в борьбе с терроризмом (классные часы, митинги, акции).	сентябрь	5-9	Классные руководители Социальные партнеры (по согласованию)
4	Выборы органов ученического самоуправления (распределение поручений) Оформление классных уголков	1 неделя сентября	5-9	Классные руководители

5	Сбор макулатуры	март	5-9	ЗД ВР Классные руководители
6	Неделя безопасности дорожного движения (классные часы, урок безопасности).	16.09 – 20.09	5-9	Классные руководители
7	Международный день пожилых людей (акция милосердия)	1.10.	5-9	Классные руководители
8	День учителя «Нет выше звания - Учитель».	4. 10	5-9	Классные руководители
9	Акция «Осторожно, сигарета»	14.10. – 18.10.	5-9	Классные руководители
10	День здоровья. «Норма ГТО – норма жизни».	октябрь	5-9	Учитель физ. культуры
11	День народного единства	04.11.	5-9	Классные руководители
12	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	08.11	5-9	Классные руководители
13	День неизвестного солдата	03.12	5-9	Классные руководители
14	День Матери в России Классный час «Единственной маме на свете», посвященный Дню Матери в России.	22.11	5-9	Классные руководители
15	Международный день инвалидов (акции, конкурсы).	02.12.	5-9	Классные руководители
16	День воинской славы России — День начала контрнаступления советских войск в битве под Москвой 1941г.	5.12	5-9	Классные руководители
17	День Героев Отечества. Классный час «Герои России моей».	09.12	5-9	Классные руководители
18	День Конституции Российской Федерации	12.12	5-9	Классные руководители
19	Новогодние праздники.	26-30.12	5-9	Учитель музыки Классные руководители
20	Классный час «В память о юных героях». День памяти юных героев -антифашистов	7.02	5-9	Классные руководители
21	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады	27.01	5-9	Классные руководители

22	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	27.01	5-9	Классные руководители
23	Уроки Мужества «Защитники Отечества».	10-17.02	5-9	Классные руководители
24	Месячник гражданской обороны (1 марта-всемирный день гражданской обороны). Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны).	01.03	5-9	учитель физической культуры Классные руководители
25	Концерт «Мамам посвящается», посвященный международному женскому дню.	7.03	5-9	Учитель музыки
26	День воссоединения Крыма и России. Классные часы.	18.03	5-9	Классные руководители
27	Всемирный день театра	27.03	5-9	Классные руководители
28	Международный день птиц. Акция «Домик для птиц».	03.04	5-9	Учитель технологии Классный руководитель
29	Школьный рейд	В течение месяца	5-9	Библиотекарь
30	День космонавтики, годовщина со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	12.04	5-9	Классные руководители
31	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны). (уроки, классные часы).	24.04	5-9	Классные руководители
32	Акция «Георгиевская ленточка». Акция «Открытие Ветерану».	30.04	5-9	Классные руководители
33	Неделя Памяти, посвященная Дню Победы.	05-09.05	5-9	Классные руководители
34	Акция «Осторожно, пожароопасный период»	01.05-12.05	5-9	Классные руководители
35	Уроки мужества «Память сильнее времени».	06.05	5-9	Классные руководители
36	Участие в митинге, посвященном Дню Победы	09.05	5-9	Классные руководители
37	Фестиваль рисунков, газет, презентаций ко Дню Победы.	09.05	5-9	Классные руководители

38	День детских общественных организаций России	20.05	5-9	Учитель физической культуры
39	Трудовые десанты	С 20.05	5-9	Классные руководители
40	«Каникулы БЕЗ опасности» (ТБ на период летних каникул)	В течение месяца	5-9	Классные руководители
42	Школьный праздник «Последний звонок».	май	5-9	ЗД ВР Классные руководители
Модуль 6. «Профилактика и безопасность»				
1	Инструктажи учащихся	В течение года, каждую четверть	5-9	Классные руководители
2	Профилактические беседы с учащимися	1 раз в неделю	5-9	Классные руководители
3	Профилактические беседы с родителями	В течение года	5-9	Классные руководители
Модуль 7. «Предметно-пространственная среда»				
1	Выставка рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	В течение года	5-9	Классные руководители
2	Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	В течение года	5-9	Классные руководители
3	Оформление выставок к знаменательным датам России	В течение года	5-9	Классные руководители Учитель ИЗО
4	Оформление классных уголков	Первая неделя сентября	5-9	Классные руководители
Модуль 8. «Самоуправление»				
1	Выборы в совет класса, распределение обязанностей	сентябрь	5-9	Классные руководители
2	Работа совета класса в соответствии с обязанностями	в течение года	5-9	Учитель физкультуры, педагог - организатор
3	Классное собрание	1 раз в месяц	5-9	Классные руководители
4	Выборы в Совет старшеклассников	сентябрь	5-9	Классные руководители Совет старшеклассников
5	Работа Совета старшеклассников	в течение года	5-9	Совет старшеклассников
6	Собрание Совета	1 раз в месяц	5-9	Совет

	старшекласников			старшекласников
7	Отчет Совета Старшекласников о проделанной работе	конец уч. года	5-9	Совет старшекласников Классные руководители
Модуль 9 . «Профориентация»				
1	Циклы профориентационных часов общения Профминимум	в течение года	5-9	Классные руководители
2	Экскурсии на предприятия города, фирмы, организации (в том числе – места работы родителей учащихся), встречи с профессионалами, представителями, руководителями	в течение года	5-9	Классные руководители
3	Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	в течение года	5-9	Классные руководители
4	Встречи с представителями профессий (очные и онлайн)	в течение года	5-9	Классные руководители
5	Участие в реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки»	в течение года	5-9	Классные руководители
6	Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий , прохождение профориентационного онлайн-тестирования	в течение года	5-9	Классные руководители, Учителя-предметники
7	Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер - классах, посещение открытых уроков	в течение года	5-9	Классные руководители
8	Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	в течение года	5-9	Классные руководители
Модуль 10. «Школьное медиа»				
1	Активация работы в направлении Школьное медиа	сентябрь	5-9	Совет старшекласников
2	Освещение различных событий и мероприятий из школьной жизни	В течение года	5-9	Совет старшекласников
Модуль 11. «Детские общественные объединения»				

1	Активация работы ученических объединений	сентябрь	5-9	Классные руководители
2	Работа ученических объединений ЮИД, ЮДП, Волонтеры, Театр	В течение года	5-9	Руководители отрядов и объединений
3	Подготовка годового отчета о работе школьных объединений	В конце учебного года	5-9	Руководители отрядов и объединений
Модуль 12. «Социальное партнерство»				
1	Составление и согласование совместных планов работы на год	сентябрь		ЗД ВР
2	Проведение совместных мероприятий профилактической направленности с ПДН, ОГИБДД, ОДН ПЛУ ЖД, ОНК УМВД, КДН, МЧС	В течение года	5-9	Представители соц. Партнеров (по согласованию), Классные руководители
3	Проведение совместных мероприятий с ДК с. Багаевка, СОО ВООВ «БОЕВОЕ БРАТСТВО» и пр.	В течение года	5-9	Представители соц. Партнеров (по согласованию), Классные руководители

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СОО
МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н.В. Котлова»
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Среднее общее образование				
Инвариантные модули				
Модуль 1. «Классное руководство»				
№	Содержание	Сроки	Классы	Ответственный
1	Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн, «Разговоры о важном»	1 раз в неделю по понедельникам	10	Администрация школы Классные руководители
2	Составление социальных паспортов	сентябрь	10	Классные руководители Социальный педагог
3	Инструктажи по безопасности жизнедеятельности	Каждую четверть	10	Классные руководители

4	Индивидуальная работа с обучающимися	в течение года	10	Классные руководители
5	Работа с государственными символами России	в течение года	10	Классные руководители
6	Работа с учителями - предметниками, работающими в классе	в течение года	10	Классные руководители
7	День солидарности в борьбе с терроризмом (кл. часы, акции)	сентябрь	10	Классные руководители
8	Осенний бал	октябрь	10	Классные руководители
9	День матери. Классные часы, праздники.	ноябрь	10	Классные руководители
10	День героев Отечества Классный час «Герой России моей», «Уроки нравственности»	декабрь	10	Классные руководители
11	Участие в онлайн – олимпиадах разных уровней – Учи.ру	(в течение года)	10	Классные руководители
	Подготовка к смотру строя и песни - конкурс рисунков, посвящённых Дню защитника Отечества «Память в наших сердцах жива» - конкурс сочинений «Письмо ветерану»	Январь - февраль	10	Классные руководители
12	День снятия блокады города Ленинграда - Урок «Освобождение Ленинграда от блокады» (акция) - Выставка рисунков «На защите Родины» (акция) - Уроки Мужества, классные часы «Мужеству забвенья не бывает» с просмотрами художественных и документальных фильмов	январь	10	Классные руководители
13	Тематические классные часы, посвященные разгрому советскими войсками немецко - фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	февраль	10	Классные руководители
14	Подготовка к «Зарнице», посвященной празднованию 23 февраля	февраль	10	Классные руководители
15	Беседа «Всемирный день гражданской обороны»	март	10	классные руководители
16	Изготовление открыток, подарков к Международному Дню 8 Марта	март	10	Классные руководители
17	Мероприятие посвященное Дню воссоединения Крыма с Россией	март	10	Классные руководители

18	- Акция «Георгиевская ленточка» -Подготовка к акции «Бессмертный полк» - День космонавтики. Гагаринский урок «Вы знаете, каким он парнем был» - День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ	апрель	10	Классные руководители
19	Участие в конкурсах (по плану отдела образования, Департамента образования)	апрель	10	ЗД ВР, классные руководители
20	Субботник по уборке территории школы.	Апрель	10	Классные руководители
21	Участие в митинге, посвященном Дню Победы, акции «Бессмертный полк»	май	10	Классные руководители
22	Классный час «Годы великого мужества»	май	10	Классные руководители
23	Последний звонок	май	10	ЗД ВР Учитель музыки Классные руководители

Модуль 2. «Школьный урок»

1	Уроки памяти	В течение года	10	Классные руководители
2	Предметные недели	По плану предметных недель	10	ЗД УВР, учителя-предметники
3	Планирование воспитательного компонента урока	В течение года	10	ЗД УВР, классные руководители, учителя-предметники
4	Руководство исследовательской и проектной деятельностью учащихся	В течение года	10	ЗД УВР, классные руководители, учителя-предметники
5	Онлайн – уроки по финансовой грамотности	В течение года	10	Учитель начальных классов
6	Онлайн – уроки, прямые трансляции «Большая перемена»	В течение года	10	Классные руководители

Модуль 3. «Курсы внеурочной деятельности»

1	РДДМ «Движение первых»	По расписанию	10	Руководитель отряда
---	------------------------	---------------	----	---------------------

2	«Разговоры о важном»	По расписанию	10	Классные руководители
3	«Проектная мастерская»	По расписанию	10	Классные руководители
4	Начальная военная подготовка	По расписанию	10	Учитель физ. культуры
5	«История в лицах»	По расписанию	10	Учитель истории
6	«Билет в будущее» (Профмিনিимум)	По расписанию	10	Классные руководители
7	«Спортивные секции»	По расписанию	10	Учитель физ. культуры
8	Семьеведение	По расписанию	10	Учитель доп. образования
Модуль 4 «Работа с родителями»				
1	Тематические классные родительские собрания	1 раз в четверть	10	Классные руководители
2	Общешкольные родительские собрания	В течение года	10	Администрация школы Классные руководители
3	Информационное оповещение через школьный сайт и прочие СМИ	В течение года	10	Администрация школы Классные руководители
4	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания детей	По требованию	10	Администрация школы Классные руководители
5	Посещение семей с целью проверки соблюдения детьми режима дня, выявления «неблагополучных семей» (составление актов обследования)	по необходимости	10	Социальный педагог Классные руководители
6	Проведение индивидуальных бесед с родителями: - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; - о взаимоотношения в семье; - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении;	В течении года	10	Социальный педагог Классные руководители
7	Посещение семей СОП	В течении года	10	Социальный педагог Классные руководители
8	Общественный форум «Большая перемена»	март	10	Классные руководители

Вариативные модули				
Модуль 5. «Основные школьные дела»				
1	День знаний. Торжественная линейка. Урок Знаний.	2.09	10	Классные руководители
2	Месячник безопасности пешеходов, Месячник гражданской обороны	В течение месяца	10	Классные руководители
3	День солидарности в борьбе с терроризмом (классные часы, митинги, акции).	сентябрь	10	Классные руководители Социальные партнеры (по согласованию)
4	Выборы органов ученического самоуправления (распределение поручений) Оформление классных уголков	1 неделя сентября	10	Классные руководители
5	Сбор макулатуры	март	10	ЗД ВР Классные руководители
6	Неделя безопасности дорожного движения (классные часы, урок безопасности).	16.09 – 20.09	10	Классные руководители
7	Международный день пожилых людей (акция милосердия)	01.10.	10	Классные руководители
8	День учителя «Нет выше звания - Учитель».	04.10	10	Классные руководители
9	Акция «Осторожно, сигарета»	14.10. – 18.10	10	Классные руководители
10	День здоровья. «Норма ГТО – норма жизни».	октябрь	10	Учитель физ. культуры
11	День народного единства	04.11.	10	Классные руководители
12	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	08.11	10	Классные руководители
13	День неизвестного солдата	03.12	10	Классные руководители
14	День Матери в России Классный час «Единственной маме на свете», посвященный Дню Матери в России.	24.11	10	Классные руководители
15	Международный день инвалидов (акции, конкурсы).	02.12.	10	Классные руководители

16	День воинской славы России — День начала контрнаступления советских войск в битве под Москвой 1941г.	05.12	10	Классные руководители
17	День Героев Отечества. Классный час «Герои России моей».	09.12	10	Классные руководители
18	День Конституции Российской Федерации	12.12	10	Классные руководители
19	Новогодние праздники.	26-30.12	10	Учитель музыки Классные руководители
20	Классный час «В память о юных героях». День памяти юных героев -антифашистов	09.01	10	Классные руководители
21	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады	27.01	10	Классные руководители
22	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	27.01	10	Классные руководители
23	Уроки Мужества «Защитники Отечества».	10-14.02	10	Классные руководители
24	Месячник гражданской обороны (1 марта-всемирный день гражданской обороны). Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны).	01.03	10	учитель физической культуры Классные руководители
25	Концерт «Мамам посвящается», посвященный международному женскому дню.	7.03	10	Учитель музыки
26	День воссоединения Крыма и России. Классные часы.	18.03	10	Классные руководители
27	Всемирный день театра	27.03	10	Классные руководители
28	Международный день птиц. Акция «Домик для птиц».	03.04	10	Учитель технологии Классный руководитель
29	Библиотечный рейд	В течение месяца	10	Библиотекарь
30	День космонавтики, годовщина со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	12.04	10	Классные руководители

31	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны). (уроки, классные часы).	24.04	10	Классные руководители
32	Акция «Георгиевская ленточка». Акция «Открытие Ветерану».	30.04	10	Классные руководители
33	Неделя Памяти, посвященная Дню Победы.	05-09.05	10	Классные руководители
34	Акция «Осторожно, пожароопасный период»	01.05-12.05	10	Классные руководители
35	Уроки мужества «Память сильнее времени».	05.05	10	Классные руководители
36	Участие в митинге, посвященном Дню Победы	9.05	10	Классные руководители
37	Фестиваль рисунков, газет, презентаций ко Дню Победы.	09.05	10	Классные руководители
38	День детских общественных организаций России	20.05	10	Учитель физической культуры
39	Трудовые десанты	С 20.05	10	Классные руководители
40	«Каникулы БЕЗ опасности» (ТБ на период летних каникул)	В течение месяца	10	Классные руководители
42	Школьный праздник «Последний звонок».	май	10	ЗД ВР Классные руководители
Модуль 6. «Профилактика и безопасность»				
1	Инструктажи учащихся	В течение года, каждую четверть	10	Классные руководители
2	Профилактические беседы с учащимися	1 раз в неделю	10	Классные руководители
3	Профилактические беседы с родителями	В течение года	10	Классные руководители
Модуль 7. «Предметно-пространственная среда»				
1	Выставка рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	В течение года	10	Классные руководители
2	Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	В течение года	10	Классные руководители
3	Оформление выставок к знаменательным датам России	В течение года	10	Классные руководители Учитель ИЗО
4	Оформление классных уголков	Первая неделя сентября	10	Классные руководители

Модуль 8. «Самоуправление»				
1	Выборы в совет класса, распределение обязанностей	сентябрь	10	Классные руководители
2	Работа совета класса в соответствии с обязанностями	в течение года	10	Учитель физкультуры, педагог - организатор
3	Классное собрание	1 раз в месяц	10	Классные руководители
4	Выборы в Совет старшеклассников	сентябрь	10	Классные руководители Совет старшеклассников
5	Работа Совета старшеклассников	в течение года	10	Совет старшеклассников
6	Собрание Совета старшеклассников	1 раз в месяц	10	Совет старшеклассников
7	Отчет Совета Старшеклассников о проделанной работе	конец уч. года	10	Совет старшеклассников Классные руководители
Модуль 9 . «Профориентация»				
1	Циклы профориентационных часов общения Профминимум	в течение года	10	Классные руководители
2	Экскурсии на предприятия города, фирмы, организации (в том числе – места работы родителей учащихся), встречи с профессионалами, представителями, руководителями	в течение года	10	Классные руководители
3	Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах	в течение года	10	Классные руководители
4	Встречи с представителями профессий (очные и онлайн)	в течение года	10	Классные руководители
5	Участие в реализации Всероссийского проекта «Открытые уроки»	в течение года	10	Классные руководители
6	Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий , прохождение	в течение года	10	Классные руководители, Учителя-предметники

	профорientационного онлайн-тестирования			
7	Участие в работе всероссийских профорientационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер - классах, посещение открытых уроков	в течение года	10	Классные руководители
8	Оформление стендов, кабинетов, рекреаций и т.д. к праздникам	в течение года	10	Классные руководители
Модуль 10. «Школьное медиа»				
1	Активация работы в направлении Школьное медиа	сентябрь	10	Совет старшекласников
2	Освещение различных событий и мероприятий из школьной жизни	В течение года	10	Совет старшекласников
Модуль 11. «Детские общественные объединения»				
1	Активация работы ученических объединений	сентябрь	10	Классные руководители
2	Работа ученических объединений ЮИД, ЮДП, Волонтеры, Театр	В течение года	10	Руководители отрядов и объединений
3	Подготовка годового отчета о работе школьных объединений	В конце учебного года	10	Руководители отрядов и объединений
Модуль 12. «Социальное партнерство»				
1	Составление и согласование совместных планов работы на год	сентябрь		ЗД ВР
2	Проведение совместных мероприятий профилактической направленности с ПДН, ОГИБДД, ОДН ПЛУ ЖД, ОНК УМВД, КДН, МЧС	В течение года	10	Представители соц. Партнеров (по согласованию), Классные руководители
3	Проведение совместных мероприятий с ДК с. Багаевка, СОО ВООВ «БОЕВОЕ БРАТСТВО» и пр.	В течение года	10	Представители соц. Партнеров (по согласованию), Классные руководители

