

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа села Багаевка муниципального образования  
"Город Саратов" имени Героя Советского Союза Н. В. Котлова"**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МАОУ «СОШ с. Багаевка  
им. Н.В. Котлова»  
Протокол от 17.02.2024 г № 6

«УТВЕРЖДАЮ»  
Дирктор МАОУ «СОШ с. Багаевка  
им. Н. В. Котлова»  
*Ж. А. Панчук*  
Ж. А. Панчук  
Приказ № 14 от 17.02.2024 г



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации работы с одарёнными детьми**

### **МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе с одаренными детьми в МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года (ст.77), постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 года № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодёжи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» от 18.05.2023 № 370, приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта

среднего общего образования» с изменениями приказ от 12.08.2022 №732», Уставом МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова», основной образовательной программой начального общего образования МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова», основной образовательной программой основного общего образования МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова», основной образовательной программой среднего общего образования МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова», программой воспитания МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова», планом работы с одаренными детьми МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова».

1.2. Данное Положение определяет порядок выявления обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также порядок сопровождения их дальнейшего развития.

1.3. Настоящее положение ориентировано на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей, обучающихся в школе.

1.4. Одаренность — это компетенция (управляющая ребёнком инстанция) особого типа, которая включает в себя:

- способность к совершению волевого усилия и удержанию длительной концентрации;
- деятельностную готовность, которая раскрывается через черты характера;
- способность самостоятельно ставить рекордные цели;
- высокий уровень мотивации;
- способность осуществлять авторское действие.

Типы одаренности:

- Общая одаренность – высокий уровень способностей в изучении тех или иных общеобразовательных предметов;
- Специальная одаренность – высокий уровень освоения тех или иных специальных навыков (достижений);
- Мотивационная одаренность – высокая мотивация к достижениям и постановке рекордных целей в тех или иных перспективных типах практик.

1.5. Одаренный ребенок — это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

Одаренные дети имеют:

- более высокие по сравнению с большинством интеллектуальные способности, восприимчивость к обучению, творческие возможности проявления;
- доминирующую активную, насыщенную познавательную потребность;
- испытывают радость от добывания знаний, умственного труда.

1.6. Целью работы с одаренными детьми является создание

практикоориентированных образовательных сред для высокомотивированных детей и системы сопровождения таких детей, повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений в системах «педагог – одаренный обучающийся», «одаренный обучающийся – обучающийся», «одаренный обучающийся – родитель».

1.7. Для достижения цели ставят следующие задачи:

- выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности обучающихся;
- развитие у одаренных детей качественного высокого уровня представлений о картине мира, основанных на нравственных ценностях;
- работа педагогов по индивидуальным маршрутам;
- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;
- организация работы по психолого-педагогическому сопровождению семей;
- поощрение обучающихся и педагогов за достигнутые результаты.

1.8. Работа с одаренными детьми проводится согласно плану работы с одаренными детьми и программе работы с одаренными детьми на текущий год.

1.9. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.

1.10. Заместитель директора составляет общее расписание индивидуальных занятий с одаренными обучающимися и осуществляет общее руководство работой.

1.11. Учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.

1.12. В работе в урочное время с обучающимися, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

## **2. Основные стратегии обучения одаренных детей в школе**

### **2.1. Стратегия ускорения обучения:**

- индивидуализация обучения для одаренных обучающихся;
- профильные классы, с углубленным изучением отдельных предметов (например: филологический, технологический, социально-гуманитарный, естественнонаучный, психолого-педагогический, эстетический);

- поддержка творческой самореализации обучающихся;
- дистанционное обучение.

## 2.2. Стратегия обогащения обучения в школе:

- расширение кругозора;
- освоение знаний об окружающем мире;
- самопознание;
- углубление в предметы;
- освоение метазнаний (знаний о знаниях).

## 3. Принципы работы с одаренными детьми и участники ее реализации

3.1. В основу работы с одаренными обучающимися входят следующие принципы:

- принцип расширения образовательного пространства;
- принцип индивидуализации и дифференциации обучения;
- принцип развивающего обучения;
- принцип опережающего обучения;
- принцип комфортности в любой деятельности;
- принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей обучающихся;
- принцип создания условий для совместной работы обучающихся при минимальном участии педагога;
- принцип свободы выбора обучающимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества;
- принцип добровольности;
- принцип создания ситуации успеха и уверенности.

3.2. Участниками реализации данного Положения являются:

- администрация школы (директор, заместители директора);
- руководители ШМО
- учителя-предметники;
- классные руководители;
- руководители кружков и секций;
- организаторы мероприятий в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами;
- специалисты службы психолого-педагогического сопровождения;
- библиотекарь;
- родители (законные представители) обучающихся.

3.3. Формы мониторинга работы с одаренными детьми в школе:

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Школьные предметные недели	По годовому плану

Творческие отчеты учителей из опыта работы с одаренными детьми	По годовому плану
Внутришкольный контроль	По годовому плану
Творческие отчеты кружков и спортивных секций	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки	По годовому плану
Интеллектуальные предметные и творческие конкурсы	По годовому плану
Участие в образовательных сменах, лагерях	По годовому плану

#### **4. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися**

4.1. Работа с одаренными обучающимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием образовательной деятельности в школе.

4.2. Работа с одаренными детьми ведется по направлению организации и проведения внеклассной работы по программам творческого развития в определенной области, которая осуществляется как индивидуально, так и в группе.

Формы работы с одаренными обучающимися:

- 4.2.1.1. предметные олимпиады, в том числе дистанционные
- 4.2.1.2. выполнение научно-исследовательских проектных работ;
- 4.2.1.3. творческие кружки;
- 4.2.1.4. предметные модули;
- 4.2.1.5. детские научно-практические конференции;
- 4.2.1.6. конкурсы проектных работ;
- 4.2.1.7. соревнования;
- 4.2.1.8. турниры;
- 4.2.1.9. творческие конкурсы;
- 4.2.1.10. фестивали;
- 4.2.1.11. выставки;
- 4.2.1.12. спартакиады;
- 4.2.1.13. праздники;
- 4.2.1.14. творческие мастерские;
- 4.2.1.15. каникулярные сборы, лагеря и др.

4.3. В функциональные обязанности директора школы входит:

- планирование в годовом плане работы школы отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением обучающимися;
- материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с

одаренными обучающимися.

- нематериальное поощрение педагогов: почетные грамоты, благодарственные письма.

Функции заместителей директора и руководителей ШМО:

- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с отбором и обучением интеллектуально одаренных детей;
- организация внеклассных занятий по углубленному изучению предметов;
- оформление нормативной документации;
- сопровождение и разработка образовательных программ;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;
- организация и проведение педагогических советов, совещаний, семинаров по проблемам работы с одаренными детьми;
- координация действий учителей, педагога-психолога, работающих с одаренными детьми;
- повышение мотивации и компетенций педагогов (оказание методической помощи педагогам);
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных обучающихся;
- мониторинг результативности работы системы с одаренными обучающимися;
- сбор общих информационных данных по одаренным детям

Функции заместителя директора по воспитательного и социального педагога:

- регулирование и коррекция образовательной деятельности, связанной с организацией и проведением внеклассной работы с одаренными детьми (программы дополнительного образования, расписание, тематика кружков, секций и т.д.);
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;
- организация и проведение педагогических советов, совещаний, семинаров по проблемам работы с одаренными детьми;
- координация действий классных руководителей, работающих с одаренными детьми;
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных обучающихся;
- организация, проведение и участие в мероприятиях, на которых раскрываются художественная и социальная одаренность обучающихся;
- сбор общих информационных данных по одаренным детям.

Функции учителей-предметников:

- выявление одаренных детей;
- подготовка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми;
- определение критериев эффективности работы с интеллектуально

одаренными детьми;

- корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одаренными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям различного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления на педагогическом совете;
- оформление своего опыта работы с одаренными обучающимися в виде творческого отчета для предъявления на педагогическом совете;
- консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей.

Функции классных руководителей:

- планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей;
- взаимосвязь с руководителями секций, кружков, с учителями-предметниками, родителями одаренных обучающихся.

Функции руководителей кружков и секций:

- выявление одаренных обучающихся;
- организация творческих отчетов детей;
- предоставление необходимой информации классным руководителям;
  - консультирование родителей.

Функции педагога-психолога:

- психодиагностическая работа (диагностическая, индивидуальная);
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа).

Функции родителей (законных представителей):

- раннее выявление одаренности ребенка;
- создание комфортных, эмоциональных условий для развития способностей ребенка;
- определение социального запроса для школы;
- сотрудничество в работе с одаренными детьми с участниками образовательной деятельности.

## **5. Организация занятий для одаренных детей**

5.1. Индивидуальные занятия для одаренных детей вводятся для расширения возможностей обучающихся в определении и развитии индивидуальных особенностей и интересов в образовательной деятельности.

Главная задача индивидуальных занятий с одаренными детьми – способствовать ориентации педагогической деятельности на развитие индивидуальных творческих способностей обучающихся.

5.2. Индивидуальные занятия не являются обязательными.

5.3. Индивидуальные занятия могут быть организованы как по предметам обязательной части учебного плана, так и по предметам части, формируемой участниками образовательных отношений.

5.4. Допускается использование дистанционных форм обучения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о работе с одаренными детьми МАОУ «СОШ с. Багаевка им. Н. В. Котлова» является локальным нормативным актом школы, утверждается приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.

