# МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. БАГАЕВКА**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

Принята решением

Педагогического совета Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора МАОУ

«СОШ с. Багаевка»

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**

**«ПРЕСС-ЦЕНТР»**

Направленность: техническая Возраст обучающихся: 11-17 лет

Срок реализации: 70 часов (36 недель)

с. Багаевка

 2024 г.

# КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

1. **Пояснительная записка**

В связи со стремительным изменением и развитием информационной структуры общества требуется новый подход к формам работы с детьми. Активно начали развиваться средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Современные информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать юным в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Пресс-центр». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

# Программа соответствует действующим нормативным правовым актам и государственным документам, составлена в соответствии с:

* Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.12);
* Концепцией развития дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2030 года (от 31 марта 2022 г. N 678-р);
* Приказом министерства просвещения России от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
* Правилами персонифицированного дополнительного образования в Саратовской области» (утв. приказом Министерства образования Саратовской области от 21.05.2019г. №1077, с изменениями от 12.08.2020 года)
	+ Санитарными правилами 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28)

**Направленность** дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы медиаобразования «Пресс-центр» техническая.

Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи ребёнка.

**Актуальность** программы обусловлена тем, что одной из эффективных форм образовательной деятельности учащихся в школе является создание кружка «Пресс-центр». Работа по созданию выпуска печатных газет помогает выявить активных, талантливых и увлечённых детей. Участие в работе школьного кружка влияет на развитие личности ребёнка, на развитие умений и навыков.

**Отличительной особенностью программы** является то, что «Пресс-центр» представляет собой своеобразную редакцию подростковой газеты, где все ответственные должности распределены по желанию подростков и их способностям к той или иной работе (ответственный секретарь, художник, корректор, наборщик, агент по рекламе и пр.).

**Адресат программы:** Программа может быть использована в работе как со старшеклассниками (14 – 17) лет, так и обучающимися начальной и средней школы (11-13 лет), без специального отбора.

**Возраст обучающихся:** 11-17 лет.

**Объем и сроки освоения программы.** Настоящая программа рассчитана на 1 год: 70 часа (2 часа в неделю).

**Формы и режим занятий.** Форма обучения очная. Основной формой организации обучения является учебное занятие. Формы проведения учебного занятия: эвристическая лекция, практическое занятие, конференция, мастер-класс.

Формы организации деятельности обучающихся, применяемые на занятии: индивидуальная, групповая, фронтальная.

**Продолжительность занятия** составляет: 1 учебный час - 40 мин., перерыв в середине занятия – 10 мин. Общее количество часов занятий в неделю обучения – 2 часа.

**Новизна** данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Занятия в школьном кружке «Пресс-центр» развивают такие важные личностные качества, как коммуникабельность, общую эрудицию, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело, позволяют максимально проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности и даже сказываются на профессиональном самоопределении.

Создание школьной газеты позволит обеспечить более эффективное использование современных технических средств обучения в образовательном процессе, перед учащимися открываются широкие возможности во внеклассной деятельности.

Практика работы показывает, что если работа по созданию школьной газеты грамотно спланирована и хорошо организована, если имеется необходимая техника и подобраны квалифицированные кадры, то школьная газета может стать важным органом школьного самоуправления, надежным помощником педагогического коллектива в воспитании учащихся, визитной карточкой школы.

Тематика газетных публикаций формы, темы, рубрики могут быть довольно разнообразными:

* тематические газеты к классным часам на важные и нужные для ребят темы;
* праздничные номера газет к юбилейным датам и красным дням календаря;
* газетные конкурсы и викторины.

Ребята учатся писать сочинения, эссе, стихи, берут интервью. Во время проведения в школе «Предметные недели» можно использовать такую форму работы, как викторина по предмету.

Занятия в кружке заинтересовывают и увлекают ребят своей необычностью, возможностью применять выдумку, фантазию, осуществлять поиск разных приемов и способов выражения своих мыслей, творчески общаться друг с другом, Ребята овладевают умением отбора словесного материала, целесообразно его использовать его в своих творческих работах, учатся постигать технику выпуска газеты, постигают секреты мастеров. А это в конечном итоге способствует художественно-творческому развитию детей.

# Цель и задачи программы

**Цель:**

Привлечение молодежи и школьников для ознакомления и получения первоначальных навыков и умений профессии журналиста.

Школьная газета создается в целях повышения результативности учебно-воспитательного процесса, организации на её базе различных форм образовательной деятельности учащихся и развития их личностных качеств.

# Задачи:

**-**формирование характера журналиста-репортера, а также его эстетических и нравственных качеств;

- расширение кругозора подростков, научить их замечать интересные подробности ежедневной жизни.

# Научить:

* методике создания журналистских материалов (статей, видео-сюжетов,);
* созданию макета, дизайну и верстке газеты;
* работе с фото и художественными материалами;
* работе с оргтехникой;
* помочь подросткам научиться мыслить творчески, четко и понятно высказывать свои мысли на бумаге;
* познакомить с работой СМИ (газета, ТВ, радио и пр.);
* поддерживать связи с редакциями местных СМИ,;
* содействовать созданию дружеских отношений в группах кружка, создание крепкого творческого коллектива;
* воспитывать у подростков чувство национального достоинства, патриотизма, интернационализма и любви к своей Родине;
* освоить особенности журналистики и издательского дела как профессии общественного типа, включая ее просветительские возможности в деле приобщения учащихся школы к средствам массовой информации;
* изучить темы, жанры литературного творчества, типы редакционных изданий;
* выбирать адекватные средства передачи информации с сохранением нравственных ориентиров журналистики как профессии;
* способствовать созданию школьной культуры, информировать родителей учащихся и учеников о жизни школы.

# Планируемые результаты обучения

1. **Личностные результаты:**
	* формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития информационного общества;
	* развитие осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам в сфере использования информации;
	* развитие эстетических чувств, творческих способностей;
	* формирование коммуникативной компетентности в различных сферах деятельности.

# Метапредметные результаты:

* повышение личной познавательной мотивации, расширение кругозора.
* умение проанализировать информацию, выстроить логическое рассуждение, понять учебную задачу, реализовать ее решение на практике.
* умение применять отдельные способы планирования, прогнозирования деятельности, умение проанализировать результат и сделать выводы; найти и исправить ошибки;
* умение распределить роли и задачи в группе; умение публично выступить с докладом.
* будут готовы слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

# Предметные результаты:

* совершенствование компетентностей, необходимых для организации и анализа собственной деятельности;
* умение работать с анкетами, тестами, опросниками
* совместная творческая деятельность;
* расширение зрительского опыта.

# Содержание программы Учебно-тематический план

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | К-во | Темы | Виддеятельности | Практикаписьменной | Навыки | Формыконтроля |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | часов |  |  | речи |  |  |
| 1. | 1 | Организация работы кружка. Вводное занятие. Обсуждениерубрик и тем газеты. | БеседаПрофессия журналиста |  |  | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 2. | 1 | Средства массовой информации | Подбор статей изгазет. |  | Знакомст во соСМИ | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 3. | 4 | Заметка. Заметка информационного характера. Заметки на темы, связанные с оценкой поступков. Заметка на дискуссионнуютему. | Занятиятеоретическог о ипрактическог о плана.Создание и обсуждение заметки. | Составление заметки вшкольную газету | Устная и письменн ая работа с текстом | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 4. | 4 | Интервью и интервьюирование. | Деловая игра«Мое первое интервью».Анализ образцовинтервью, взятых из газет и журналов. Интервью- зарисовка. |  | Навыки коммуник абельност и | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 5. | 1 | Понятие слова тренинг | Тренинг «Как взять интервью» |  | Умение построить беседу. | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 6. | 5 | Культура письменной речи | Тезисы и конспекты Работа стекстом | Сост. тезисов и конспекта | Умение выделять частитекста | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 7 | 6 | Газетные иллюстрации. Виды иллюстраций(репортажный снимок,репортажный рисунок, фотоэтюд, дружеский шарж, карты, заставки,репродукции).Рисунок в компьютере. | Конкурстворческихработ. Работа в группах. | Составление рисунка | Умение знать все виды иллюстра ций | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 8 | 4 | Требования коформлению авторского | Занятиятеоретическог о и | Составлениерукописного текста | Устная иписьменн ая работа | Практическое занятие,педагогическое |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | оригинала, рукописного или набранного накомпьютере текста | практическог о плана.Создание и обсуждение рукописного текста |  | с текстом | наблюдение |
| 9 | 2 | Актуальность журнального материала.Актуальность тематики публикациишкольного издания | Занятиятеоретическог о ипрактическог о плана. | Составление публикациидля школьной газеты | Определи тьосновные принципы разработк и, актуально стьтематики иреализаци и модели современ ногошкольног о СМИ | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 10 | 1 | Порядокраспределения материала в газете | Занятиятеоретическог о ипрактическог о плана. |  | Определи тьпорядокраспредел ения материала в газете | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 11 | 1 | Самыераспространённые ошибки журналиста | Подготовка репортажа. Подбор материалов.Анкетировани е. | Статья о спортивном празднике | Умение описыват ь события по наблюдениям | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 12 | 2 | Основные жанры публицистического стиля (повторение).Лексические и синтаксические нормыпублицистического стиля |  |  | Умение использов атьособеннос ти стиля. | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 13 | 1 | Что такое очерк. Типы очерков,особенности жанра | Подбор материала к портретному очерку | Написаниеочерка «Мой друг». | Умение использов атьособеннос ти жанра. Диалог вповествов ании. | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 14 | 4 | Написание | Подбор | Статья – | Умение | Беседа, |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | корреспонденции. Статья. Передовая статья. Проблемная статья. Написание статьи. | актуальной проблемы | рассуждение«Проблемы школьной жизни». | правильн о строить сочинени е –рассужде ние. | педагогическое наблюдение |
| 15 | 1 | Рассказ | Композицион ныеособенности рассказа.Подбор темы. | Рассказ об интересном человеке. | Умение правильн опостроить повествов ание, заинтерес оватьчитателя. | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 16 | 1 | Фельетон | Особенности фельетона.Сатира. Подбор темы. | Написание фельетона«Недостатки моегохарактера». | Умение неназойл иво говорить онедостатк ах. | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 17 | 1 | Работа над языком статьи | Лексика. Отбор материала | Эмоциональн о окрашенные слова, слова в переносном значении | Умение использов атьсредства художест веннойвыразител ьности. | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 18 | 2 | Редактирование текста. | Работа посовершенство ванию написанного. | Знакомство с работой мастеровслова над рукописью. | Навыки работы с текстом | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 19 | 4 | Оформление печатного издания Час общения «Если бы я былредактором…»,«Какие материалы в газетах меня больше всего интересуют и почему?», «Рольгазеты в жизни моей семьи». | Оформление печатнойгазеты: заголовок, колонки, фотоиллюстр ацииБеседы с членами кружка.Речеваякомпетенция. | Работа пооформлению газеты. | Формиро вание навыков пооформлен июгазеты. | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |
| 20 | 8 | Классификация речевых,грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. | Лекционное занятие.Практические занятия.Анализпредложенног |  |  | Практическое занятие,педагогическое наблюдение |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Исправлениеразличных типов ошибок, их условное обозначение. | о материала. |  |  |  |
| 21 | 2 | Выпуск газеты № 1 |  |  | Формиро вание навыков поверстке газет. | Итоговая работа,практическое занятие |
| 22 | 2 | Выпуск газеты № 2 |  |  |  | Итоговая работа,практическое занятие |
| 23 | 2 | Выпуск газеты № 3 |  |  |  | Итоговая работа,практическое занятие |
| 24 | 2 | Выпуск газеты № 4 |  |  |  | Итоговая работа,практическое занятие |
| 25 | 2 | Выпуск газеты № 5 |  |  |  | Итоговая работа,практическое занятие |
| 26 | 2 | Выпуск газеты № 6 |  |  |  | Итоговая работа,практическое занятие |
| 27 | 2 | Выпуск газеты № 7 |  |  |  | Итоговая работа,практическое занятие |
| 28 | 2 | Выпуск газеты № 8 |  |  |  | Итоговая работа,практическое занятие |
| **Итого** | 70 |  |  |  |  |  |

**Содержание учебного плана**

Раздел I. ЗНАКОМСТВО С ИЗДАТЕЛЬСКОЙ СИСТЕМОЙ.

* 1. Введение в настольные издательские системы

Введение. История развития издательской деятельности. Виды настольные издательских систем, их различия и особенности. Аппаратный, программный и пользовательский уровень поддержки.

* 1. Знакомство с издательской системой Microsoft Office Publisher

Введение. Правила работы с компьютерной техникой. Запуск и настройка приложения. Создание документа с помощью каталога публикаций. Макетирование и верстка. Работа с текстом, рисунками и объектами. Использование приложения при работе в Интернет. Автоматизация задач и программная поддержка.

Учащиеся должны знать:

Историю развития издательской деятельности. Виды и назначение настольных издательских систем. Три уровня поддержки. Назначение программы Microsoft Publisher. Структуру окна программы. Назначение инструментов различных панелей. Способы создания публикаций. Основные приемы работы с текстом и графикой, понятие макета, основные понятия верстки. Способы использования приложения при работе в Интернет. Способы выявления ошибок и приемы устранения неполадок.

Учащиеся должны уметь:

Запускать и настраивать программу для работы с публикациями. Работать с инструментами программы. Создавать и изменять шаблоны и макеты публикаций. Редактировать и форматировать введенный текст. Выявлять ошибки оформления и удалять неполадки.

Раздел II. ОФОРМЛЕНИЕ ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЫ.

* 1. Знакомство с примерами школьных газет

Обзор тематических Web-страничек. Знакомство с публикациями. Структурирование материала в публикациях и Web-страничках.

* 1. Оформление газеты «Пресс-центр».

Разработка этапов работы. Создание эскиза газеты. Тематический подбор материала. Обработка текстового и графического материала средствами MS Publisher. Верстка издания. Презентация. Учащиеся должны знать:

Правила оформления печатных и электронных изданий. Способы верстки. Приемы тиражирования печатных изданий. Приемы публикации в Интернет.

Учащиеся должны уметь:

Правильно подбирать материал для публикации. Объяснять принцип отбора материала. Оформлять отобранный материал в заданной форме. Выделять главные мысли, используя форматирование и графику. Распечатывать готовые работы. Публиковать работы в Интернет.

# Формы аттестации планируемых результатов и их периодичность

**Формы аттестации планируемых результатов программы (личностных, метапредметных, предметных):**

Написание статьи и оформление выпуска школьной газеты.

# Периодичность аттестации планируемых результатов программы

Программа предусматривает текущую и итоговую аттестацию. Текущий контроль осуществляется на каждом занятии в форме педагогического наблюдения, беседы, выполнения учащимися практических заданий, создания статьи и газеты. Итоговая аттестация проводится один раз в форме презентации статьи (выпуска газеты) в конце обучения.

**Способы определения результативности реализации программы:** педагогическое наблюдение, мониторинг и анализ результатов выполнения учащимися практических заданий и проектов, решения задач поискового характера, активности обучающихся на занятиях и т.п.

Для отслеживания результативности в рамках педагогического мониторинга предполагается использование журнала учета; в рамках мониторинга образовательной деятельности детей предполагается ведение учащимися электронного портфолио работ.

**Формы подведения итогов** реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы –презентация статьи (выпуска газеты) обучающихся как контрольное мероприятие в конце обучения, показывающее освоение программы.

# КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

* 1. **Методическое обеспечение**

Программа основана на использовании проектной, игровой, исследовательской педагогической технологии.

# 3 этапа работы кружка «Пресс-центр»

1. Изучение средств массовой информации, которая включает семинары, мастер- классы.
2. Обучение практическим приемам коммуникации (сбор информации, обработка, редактирование, макетирование,)
3. Знакомство с проблемами выражения и передачи смысла. Выпуск газет, конкурсные номера.

# Основные направления деятельности при реализации программы

## Информационная.

Кружок «Пресс-центр» – самая оперативная и многогранная форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы.

## Образовательная.

Школьная газета используется в процессе преподавания школьных предметов. Подготовка номеров газет требует вовлечения детей в различные формы деятельности: учащиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются дети современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. В результате работы с детьми по выпуску газет возрастает их мотивация к обучению.

## Воспитательная.

Организация внеклассной воспитательной работы с учащимися на базе кружка и школьной газеты позволяет с пользой занять их свободное время, классным руководителям использовать школьную газету для централизованной подачи материалов во время проведения тематических классных часов и внеклассных мероприятий.

Газета – это общественный голос школы, отражающий реальные проблемы сегодняшней жизни и воспитывающий стремление сообща решать возникающие вопросы и проблемы, что способствует формированию общественного мнения, воспитанию гражданской позиции учащихся, сплачивает коллектив в единое целое.

## Коммуникативная.

Подготовка газеты – дело коллективное, в процессе работы над выпуском дети общаются с разными людьми. Коллегиальное решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств учащихся.

## Управленческая.

Школьная газета – это самая оперативная форма передачи необходимой информации от управленческой структуры к подразделениям школы. Целесообразно использование для совершенствования руководства ученическими организациями.

# Виды деятельности (формы, методы, средства обучения).

1. Организация подготовки учащихся – корреспондентов школьной газеты через кружок

«Пресс-центр».

1. Педагогическое сопровождение деятельности учащихся по созданию и функционированию школьной газеты.
2. Выпуск печатной газеты – дело коллективное, поэтому в творческом коллективе может быть очень много учащихся: корреспонденты, корректоры, наборщики. Выяснив склонности каждого, необходимо чётко распределить обязанности. Чёткости, оперативности в работе способствует регулярность проведения занятий.
3. ​Выпуск газет производится под руководством педагога дополнительного образования. Наиболее эффективной формой обучения учащихся является подготовка будущих журналистов. Надо стремиться к тому, чтобы каждая статья воспитывала читателей учиться подавать любую информацию заинтересованно, внося в нее своё личное отношение.
4. Традиционные рубрики газеты:
	* Школьные вести;
	* Интервью;
	* Мы за здоровый образ жизни;
	* Здоровое питание;
	* Поздравляем!;
	* Календарь знаменательных дат;
	* Волонтерское движение;
	* РДШ;
	* Юный друг полиции.

Каждую тему облекать в интересную форму (диалоги, репортажи, интервью, тренинги), стремиться говорить о серьёзном просто и ненавязчиво, уметь пошутить и крепко задеть сатирическим словом того, кто это заслужил.

В своих статьях чаще советоваться с читателями, задавая им вопросы: «Какие интересные темы, рубрики вы можете предложить?».

# Условия реализации программы Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

Для реализации Программы необходим отдельный учебный кабинет, который должен быть оснащен мебелью и специальным оборудованием.

Мебель: стол учительский (1), стол ученический (6), стул ученический (6)

1. Персональный компьютер/ ноутбук( 6 ).
2. Доступ в интернет со скоростью не менее 1 Мбит/сек.
3. Текстовый редактор MS Word 2007 и выше или аналогичный.
4. Растровый графический редактор Paint или аналогичный.
5. Программа Microsoft Publisher.

# Оценочные материалы, отражающие способы аттестации планируемых результатов

Оценка результатов кружка «Пресс-центр» учащихся оценивается по:

* уровню теоретических знаний (широту кругозора; свободу восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свободу использования специальной терминологии);
* уровню практической подготовки учащихся (соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; уровень физического развития, свобода владения специальным оборудованием, оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности);
* уровеню развития и воспитанности учащихся (культура организации практического задания; аккуратность и ответственность при работе; развитость специальных и коммуникативных способностей);
* также может быть в виде грамот и похвальных листов за исследовательскую, проектную и творческую активность, за участие и победы в конкурсах, практикумах, викторинах.

# Список литературы

1. Ахмадулина Е.В. Краткий курс теории журналистики. Учебное пособие. М.: ИКЦ «МарТ»; Ростовн/Д: Издательский центр «МарТ», 2006. – 272с. (Серия Филология и журналистика»)
2. Блокнот журналиста. Составители: Хлебников И.Н., Шигурова К.С., Дедов А.Н., Волкова В.К. Курган: Молодежное информационное агентство «МИА – Пресс» Курганской областной молодежной общественной организации «XXI век», 2006.
3. Концова В.В. Детское объединение «Пресс-центр» // Классный руководитель 2003 - №3 – с. 64 – 72.
4. Носова М.А. Положение о школьном творческом объединении редакции газеты «Мухомор» // Классный руководитель 2002 - №4 – с. 118 – 120.
5. Пресс-клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио / авт.-сост. Н.В. Кашлева. – Волгоград: Учитель, 2009. – 154 с.: ил.
6. Цветкова И.В. Как создать программу воспитательной работы: Метод. Пособие/ И.В. Цветкова. – М.: Просвещение, 2006
7. Швец Ф. Создание школьной газеты. Практическая деятельность как фактор развивающего обучения.// Школьный психолог. 2003 - №25-26 – с.20-21

# Интернет – ресурсы.

1. Метод проекта. (Определение).
2. <http://courses.urc.ac.ru/eng/u6-3.html>
3. Метод проектов в обучении языку. (Основные виды. Этапы работы.)
4. <http://filolingvia.com/publ/454-1-0-4260>
5. Что такое журналистика? (определение). <http://luboznaiki.ru/opredelenie/zhurnalistika.html>
6. Журналистика.
7. <http://www.al-dedov.narod.ru/index.htm>
8. Что такое журналистика? Учебное пособие для старшеклассников.
9. <http://www.al-dedov.narod.ru/proryv/chto.htm>
10. Пособие для начинающих журналистов.
11. <http://www.al-dedov.narod.ru/proryv/posobie.htm>

**Календарный учебный график**

**дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

**«Пресс-центр» технической направленности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Месяц** | **Чис ло** | **Время проведе ния занятия** | **Форма занятия** | **Кол****-во час ов** | **Тема занятия** | **Место проведен ия** | **Форма контроля** |
| 1 | Сент ябрь | Неде ля 1 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Вводное занятие.Профессия журналиста. Беседа | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 2 | Сент ябрь | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | Средства массовой информации | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 3 | Сент ябрь | Неде ля 2 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Заметка. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 4 | Сент ябрь | Неде ля 2 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Заметкаинформационного характера. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 5 | Сент ябрь | Неде ля 3 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Заметки на темы,связанные с оценкой поступков. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 6 | Сент ябрь | Неде ля 3 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Заметка на дискуссионную тему. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 7 | Сент ябрь | Неде ля 4 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Интервью и интервьюирование. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 8 | Сент ябрь | Неде ля 4 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Интервью и интервьюирование. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 9 | Октя брь | Неде ля 1 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Интервью и интервьюирование. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 10 | Октя брь | Неде ля 1 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Интервью и интервьюирование. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 11 | Октя брь | Неде ля 2 |  | практическое занятие | 1 | Оформление печатного издания | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 12 | Октя брь | Неде ля 2 |  | практиче скоезанятие | 1 | Выпуск газеты № 1 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |
| 13 | Октя брь | Неде ля 3 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 1 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 14 | Октябрь | Неделя 3 |  | эвристическая | 1 | Понятие слова тренинг. | Компьютерный | Беседа,педагогическое |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | лекция |  |  | класс | наблюдение |
| 15 | Октя брь | Неде ля 4 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Культура письменной речи | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 16 | Октя брь | Неде ля 4 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Культура письменной речи | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 17 | Нояб рь | Неде ля 1 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Культура письменной речи | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 18 | Нояб рь | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | Культура письменной речи | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 19 | Нояб рь | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Культура письменной речи | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 20 | Нояб рь | Неде ля 2 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Виды иллюстраций-газетные иллюстрации карты, заставки,репродукции | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 21 | Нояб рь | Неде ля 3 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Виды иллюстрацийрепортажный снимок | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 22 | Нояб рь | Неде ля 3 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Виды иллюстраций-репортажный рисунок | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 23 | Нояб рь | Неде ля 4 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Виды иллюстраций- фотоэтюд | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 24 | Нояб рь | Неде ля 4 |  | практиче ское занятие | 1 | Виды иллюстраций- дружеский шарж | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 25 | Дека брь | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | Виды иллюстраций- рисунок в компьютере. | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 26 | Дека брь | Неде ля 1 |  | практиче скоезанятие | 1 | Оформление печатного издания | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |
| 27 | Дека брь | Неде ля 2 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 2 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 28 | Дека брь | Неде ля 2 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 2 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 29 | Дека брь | Неде ля 3 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Требования коформлению авторского оригинала | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 30 | Дека | Неде |  | практиче | 1 | Требования к | Компьют | Практическое |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | брь | ля 3 |  | ское занятие |  | оформлению к рукописному оригиналу | ерный класс | задание,педагогическое наблюдение |
| 31 | Дека брь | Неде ля 4 |  | практиче ское занятие | 1 | Требования коформлению набранного на компьютере текста | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 32 | Дека брь | Неде ля 4 |  | практиче ское занятие | 1 | Требования к оформлению | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 33 | Янва рь | Неде ля 1 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Актуальность журнального материала. Актуальность тематикипубликации школьного издания | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 34 | Янва рь | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Порядок распределения материала в газете | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 35 | Янва рь | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Самые распространённые ошибки журналиста | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 36 | Янва рь | Неде ля 3 |  | практиче скоезанятие | 1 | Оформление печатного издания | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |
| 37 | Янва рь | Неде ля 3 |  | практиче ское занятие | 1 | Выпуск газеты № 3 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическое наблюдение |
| 38 | Янва рь | Неде ля 4 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 3 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 39 | Янва рь | Неде ля 4 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Основные жанры публицистического стиля (повторение).Лексические и синтаксические нормы публицистического стиля | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 40 | Февр аль | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | Очерк. Типы очерков, особенности жанра. | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 41 | Февр аль | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | Написаниекорреспонденции | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 42 | Февр аль | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Написание передовой статьи | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 43 | Февр | Неде |  | практиче | 1 | Написание проблемной | Компьют | Практическое |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | аль | ля 2 |  | ское занятие |  | статьи | ерный класс | задание,педагогическое наблюдение |
| 44 | Февр аль | Неде ля 3 |  | практиче ское занятие | 1 | Написание статьи. | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 45 | Февр аль | Неде ля 3 |  | практиче ское занятие | 1 | Рассказ | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 46 | Февр аль | Неде ля 4 |  | практическое занятие | 1 | Оформление печатного издания | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 47 | Февр аль | Неде ля 4 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 4 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 48 | Март | Неде ля 1 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 4 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 49 | Март | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | Фельетон | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 50 | Март | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Работа над языком статьи | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 51 | Март | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Редактирование текста | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 52 | Март | Неде ля 3 |  | практиче ское занятие | 1 | Оформление печатного изданияЧас общения «Если бы я был редактором…» | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 53 | Март | Неде ля 3 |  | практиче скоезанятие | 1 | Оформление печатного издания | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |
| 54 | Март | Неде ля 4 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 5 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 55 | Март | Неде ля 4 |  | практиче скоезанятие | 1 | Выпуск газеты № 5 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |
| 56 | Апре ль | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | «Какие материалы в газетах меня больше всего интересуют ипочему?» | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 57 | Апре ль | Неде ля 1 |  | эвристич ескаялекция | 1 | «Роль газеты в жизни моей семьи». | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 58 | Апре ль | Неде ля 2 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 6 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 59 | Апре ль | Неде ля 2 |  | практиче скоезанятие | 1 | Выпуск газеты № 6 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |
| 60 | Апре ль | Неде ля 3 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Классификация речевых, грамматических, орфографических ипунктуационных ошибок. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 61 | Апре ль | Неде ля 3 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Классификация речевых, грамматических, орфографических ипунктуационных ошибок. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 62 | Апре ль | Неде ля 4 |  | практиче ское занятие | 1 | Классификация речевых, грамматических,орфографических и пунктуационных ошибок. | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 63 | Апре ль | Неде ля 4 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Исправление различных типов ошибок, ихусловное обозначение. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 64 | Май | Неде ля 1 |  | эвристич ескаялекция | 1 | Исправление различных типов ошибок, ихусловное обозначение. | Компьют ерныйкласс | Беседа,педагогическое наблюдение |
| 65 | Май | Неде ля 1 |  | практиче ское занятие | 1 | Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение. | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 66 | Май | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение. | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 67 | Май | Неде ля 2 |  | практиче ское занятие | 1 | Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение. | Компьют ерныйкласс | Практическое задание,педагогическое наблюдение |
| 68 | Май | Неде ля 3 |  | практиче скоезанятие | 1 | Выпуск газеты № 7 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |
| 69 | Май | Неде ля 3 |  | практическое занятие | 1 | Выпуск газеты № 8 | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект,педагогическое наблюдение |
| 70 | Май | Неде ля 4 |  | практиче скоезанятие | 1 | Итоговая газета за весь год | Компьют ерныйкласс | Итоговый проект, педагогическоенаблюдение |

**Тематическое планирование занятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название темы** | **Дата** |
| **План** | **Факт** |
| 1 | Вводное занятие. Профессия журналиста. Беседа |  |  |
| 2 | Средства массовой информации |  |  |
| 3 | Заметка. |  |  |
| 4 | Заметка информационного характера. |  |  |
| 5 | Заметки на темы, связанные с оценкой поступков. |  |  |
| 6 | Заметка на дискуссионную тему. |  |  |
| 7 | Интервью и интервьюирование. |  |  |
| 8 | Интервью и интервьюирование. |  |  |
| 9 | Интервью и интервьюирование. |  |  |
| 10 | Интервью и интервьюирование. |  |  |
| 11 | Оформление печатного издания |  |  |
| 12 | Выпуск газеты № 1 |  |  |
| 13 | Выпуск газеты № 1 |  |  |
| 14 | Понятие слова тренинг. |  |  |
| 15 | Культура письменной речи |  |  |
| 16 | Культура письменной речи |  |  |
| 17 | Культура письменной речи |  |  |
| 18 | Культура письменной речи |  |  |
| 19 | Культура письменной речи |  |  |
| 20 | Виды иллюстраций-газетные иллюстрациикарты, заставки, репродукции |  |  |
| 21 | Виды иллюстраций репортажный снимок |  |  |
| 22 | Виды иллюстраций- репортажный рисунок |  |  |
| 23 | Виды иллюстраций- фотоэтюд |  |  |
| 24 | Виды иллюстраций- дружеский шарж |  |  |
| 25 | Виды иллюстраций- рисунок в компьютере. |  |  |
| 26 | Оформление печатного издания |  |  |
| 27 | Выпуск газеты № 2 |  |  |
| 28 | Выпуск газеты № 2 |  |  |
| 29 | Требования к оформлению авторского оригинала |  |  |
| 30 | Требования к оформлению к рукописному оригиналу |  |  |
| 31 | Требования к оформлению набранного на компьютере текста |  |  |
| 32 | Требования к оформлению |  |  |
| 33 | Актуальность журнального материала. Актуальностьтематики публикации школьного издания |  |  |
| 34 | Порядок распределения материала в газете |  |  |
| 35 | Самые распространённые ошибки журналиста |  |  |
| 36 | Оформление печатного издания |  |  |
| 37 | Выпуск газеты № 3 |  |  |
| 38 | Выпуск газеты № 3 |  |  |
| 39 | Основные жанры публицистического стиля (повторение).Лексические и синтаксические нормы публицистического стиля |  |  |
| 40 | Очерк. Типы очерков, особенности жанра. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 41 | Написание корреспонденции |  |  |
| 42 | Написание передовой статьи |  |  |
| 43 | Написание проблемной статьи |  |  |
| 44 | Написание статьи. |  |  |
| 45 | Рассказ |  |  |
| 46 | Оформление печатного издания |  |  |
| 47 | Выпуск газеты № 4 |  |  |
| 48 | Выпуск газеты № 4 |  |  |
| 49 | Фельетон |  |  |
| 50 | Работа над языком статьи |  |  |
| 51 | Редактирование текста |  |  |
| 52 | Оформление печатного изданияЧас общения «Если бы я был редактором…» |  |  |
| 53 | Оформление печатного издания |  |  |
| 54 | Выпуск газеты № 5 |  |  |
| 55 | Выпуск газеты № 5 |  |  |
| 56 | «Какие материалы в газетах меня больше всего интересуют ипочему?» |  |  |
| 57 | «Роль газеты в жизни моей семьи». |  |  |
| 58 | Выпуск газеты № 6 |  |  |
| 59 | Выпуск газеты № 6 |  |  |
| 60 | Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. |  |  |
| 61 | Классификация речевых, грамматических, орфографическихи пунктуационных ошибок. |  |  |
| 62 | Классификация речевых, грамматических, орфографическихи пунктуационных ошибок. |  |  |
| 63 | Исправление различных типов ошибок, их условноеобозначение. |  |  |
| 64 | Исправление различных типов ошибок, их условноеобозначение. |  |  |
| 65 | Исправление различных типов ошибок, их условноеобозначение. |  |  |
| 66 | Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение. |  |  |
| 67 | Исправление различных типов ошибок, их условноеобозначение. |  |  |
| 68 | Выпуск газеты № 7 |  |  |
| 69 | Выпуск газеты № 8 |  |  |
| 70 | Итоговая газета за весь год |  |  |